

**INFORMATIONSHANTERINGSPLAN ALLMÄNNA VAL OCH FOLKOMRÖSTNING**

ALLMÄNNA VAL OCH FOLKOMRÖSTNING										
Processnr	Processnamn	Handlingslag	Handlingstyp	Bevaras/Gallras	Förvaringsplats	Sekretess/Säkerhets-klassning	Ansvar för uppdatering	Registrering	Anmärkning	Akrivmyndighetens kommentar
<b>Administrera val</b>										
<b>1.4.3 Hantera röstmottagare</b>										
	Hantera röstmottagare	Hantera röstmottagare	Intresseanmälningar	Vid inaktualitet	Verksamhetssystem	Nej	Valsamordnare	Systematisk förvaring		
1.2	Hantera röstmottagare	Hantera röstmottagare	Förordnande av röstmottagare	Bevaras	Verksamhetssystem	Nej	Valsamordnare	Systematisk förvaring		
1.3	Hantera röstmottagare	Hantera röstmottagare	Förteckning över röstmottagare	Vid inaktualitet	P360/valnämndens arkiv	Nej	Valsamordnare	Systematisk förvaring		
1.4	Hantera röstmottagare	Hantera röstmottagare	Inbjudan till utbildning	Vid inaktualitet	P360/valnämndens arkiv	Nej	Valsamordnare	Systematisk förvaring		
1.5	Hantera röstmottagare	Hantera röstmottagare	Utbildningsmaterial	Vid inaktualitet	P360/valnämndens arkiv		Valsamordnare	Systematisk förvaring	Länsstyrelse som enbart gäller ett val	
	Hantera röstmottagare	Hantera röstmottagare	Kommunspecifikt utbildningsmaterial och lokal instruktion*	Bevaras	P360/valnämndens arkiv	Nej	Valsamordnare	Systematisk förvaring	*särskilt för röstmottagare och ambulerande röstmottagare	
1.6	Hantera röstmottagare	Hantera röstmottagare	Instruktioner	Vid inaktualitet	P360/valnämndens arkiv	Nej	Valsamordnare	Systematisk förvaring	Arbetsätt, processer m.m	
1.7	Hantera röstmottagare	Hantera röstmottagare	Närvarolistor	Vid inaktualitet	Närarkiv	Nej	Valsamordnare	Systematisk förvaring	Underla för arvodering	
1.8	Hantera röstmottagare	Hantera röstmottagare	Uppföljning av lokal/transport/ambulerande röstmottagare*	Bevaras	Digitalt G:/valnämnd	Nej	Valsamordnare	Systematisk förvaring	planeringsunderlag till nästa val. Tex rapporter från före, under och efter valet samt utvärderingar och	
<b>2. Hantera valkretsar och vallokaler</b>										
2.1	Hantera valkretsar och vallokaler	Hantera valkretsar och vallokaler	Valdistriktskartor och kodförteckningar	Bevaras	P360	Nej		Diarieföring		
2.2	Hantera valkretsar och vallokaler	Hantera valkretsar och vallokaler	Register över val- och förtidsröstningslokaler	Bevaras	P360	Nej		Diarieföring		
2.3	Hantera valkretsar och vallokaler	Hantera valkretsar och vallokaler	Inspektionsrapport från val- och förtidsröstningslokaler	Bevaras	P360	Nej		Diarieföring		
<b>3. Information, sammanställningar</b>										
	Information, sammanställningar	Informations, sammanställningar	Kommun-specifikt informationsmaterial*	Bevaras	På papper i valnämndens arkiv och pärm för annonser hos infoenheten	Nej	Valsamordnare	Systematisk förvaring	*Avser förtidsröstningen och om dubbletröstkort m.m. Skrivs ut från hemsida, samt kopieras från annonser osv.	
3.2	Information, sammanställningar	Informations, sammanställningar	Anvisningar från valmyndighet	Vid inaktualitet	P360/valnämndens arkiv	Nej	Valsamordnare	Systematisk förvaring		
3.3	Information, sammanställningar	Informations, sammanställningar	Enkäter	Vid inaktualitet	Närarkiv	Nej	Valsamordnare	Systematisk förvaring		
3.4	Information, sammanställningar	Informations, sammanställningar	Statistik	Bevaras	P360	Nej	Valsamordnare	Diarieföring		
3.5	Information, sammanställningar	Informations, sammanställningar	Utvärderings av valåret	Bevaras	P360/valnämndens arkiv	Nej	Valsamordnare	Systematisk förvaring		
	Information, sammanställningar	Informations, sammanställningar	Rutin/rutinbeskrivningar	Vid inaktualitet	P360/valnämndens arkiv	Nej	Valsamordnare	Systematisk förvaring	lokaler, material, transporter, röstmottagare, enkäter och scheman	
	Information, sammanställningar	Informations, sammanställningar	Säkerhetsarbete/riskanlys	Bevaras	P360	Förekommer	Valsamordnare	P360	omfattas av sekretess. Hanteras i första hand av beredskaps- och	
<b>Genomföra val</b>										
<b>4. Genomföra förtidsröstning</b>										
4.1	Genomföra förtidsröstning	Genomföra förtidsröstning	Protokoll/dagrapport från röstningslokal	Efter nästkommande val vunnit laga kraft	På papper i valnämndens arkiv	Nej		Systematisk förvaring	Sparas under valperioden	
4.2	Genomföra förtidsröstning	Genomföra förtidsröstning	Röstkort	Gallras efter aktuellt val	Närarkiv	Nej				

4.3	Genomföra förtidsröstning	Genomföra förtidsröstning	Sammanställning av förtidsröster	Galtras efter aktuellt val	Valdatasystem					
4.4	Genomföra förtidsröstning	Genomföra förtidsröstning	Omslag med felaktigt ifyllda ytterkuvert för budröster	Efter nästkommande val vunnit laga kraft	På papper i valnämndens arkiv	Nej	Valsamordnare	Systematisk förvaring	Sparas under valperioden, ligger i särskilda omslag	
4.5	Genomföra förtidsröstning	Genomföra förtidsröstning	Kvitto vid överlämning av förtidsröster från posten	Efter nästkommande val vunnit laga kraft	På papper i valnämndens arkiv	Ja	Valsamordnare	P360	mottagna röster, samma handhavande för interna som externa. Sparas under	
4.6	Genomföra förtidsröstning	Genomföra förtidsröstning	Ifylld väljarförteckning	Galtras efter att nästkommande val vunnit laga kraft	På papper i valnämndens arkiv	Nej		Systematisk förvaring	Sparas under valperioden	
4.7	Genomföra förtidsröstning	Genomföra förtidsröstning	Informationsaffischer och skyltar	Galtras vid uppdatering	Valförråd	Nej	Valsamordnare	Systematisk förvaring		
<b>5. Genomföra valdagen</b>										
5.1	Genomföra val	Genomföra val	Röstlängder	Bevaras	P360/valnämndens arkiv	Nej	Valsamordnare	Systematisk förvaring	länstyrelsen i samband med den slutgiltiga rösträkningen. OBS. Allmän handling som på begäran visas eller enskilda sidor kopieras. Uppsikt vid uppvisande!	
5.2	Genomföra val	Genomföra val	Röstkort	Galtras efter aktuellt val	Närarkiv	Nej	Valsamordnare			
5.3	Genomföra val	Genomföra val	Kvitton leveranser av förtidsröster till valdistrikt	Efter nästkommande val vunnit laga kraft	På papper i valnämndens arkiv	Ja	Valsamordnare	P360	mottagna röster, samma handhavande för interna som externa. Sparas under	
5.4	Genomföra val	Genomföra val	Omslag med felaktigt ifyllda ytterkuvert för budröster	Efter nästkommande val vunnit laga kraft	På papper i valnämndens arkiv och pärm för annonser hos infoenheten	Nej	Valsamordnare	Systematisk förvaring	Sparas under valperioden, ligger i särskilda omslag	
5.5	Genomföra val	Genomföra val	Omslag med tomma ytterkuvert från godkända budröster	Efter nästkommande val vunnit laga kraft	På papper i valnämndens arkiv	Nej	Valsamordnare	Systematisk förvaring	Sparas under valperioden, ligger i särskilda omslag	
5.6	Genomföra val	Genomföra val	Protokoll från val distrikt över mottagna förtidsröster	Efter att nästkommande val vunnit laga kraft	På papper i valnämndens arkiv	Nej	Valsamordnare	Systematisk förvaring		
5.7	Genomföra val	Genomföra val	Blankett innehåll röd kasse	Se kommentar	Se kommentar	Nej	Valsamordnare		Lämnas till länsstyrelsen	
5.8	Genomföra val	Genomföra val	Protokoll från vallokal med resultatbilagor	Se kommentar	Se kommentar	Nej	Valsamordnare		Lämnas till länsstyrelsen	
5.9	Genomföra val	Genomföra val	Omslag med röster	Se kommentar	Se kommentar	Nej	Valsamordnare		Lämnas till länsstyrelsen	
5.10	Genomföra val	Genomföra val	Överblivet valmaterial	Se kommentar	Se kommentar	Nej	Valsamordnare		valmyndighetens anvisningar - en del kan användas vid nästa val, annat ska slängas	
5.11	Genomföra val	Genomföra val	Informationsaffischer och skyltar	Galtras vid uppdatering	Valförråd	Nej	Valsamordnare			
<b>6. Genomföra Onsdagsräkning</b>										
6.1	Genomföra Onsdagsräkning	Genomföra onsdagsräkning	Kvitto över förtidsröster som mottagits från posten	Efter nästkommande val vunnit laga kraft	På papper i valnämndens arkiv	Ja	Valsamordnare	P360	mottagna röster, samma handhavande för interna som externa. Sparas under	
6.2	Genomföra Onsdagsräkning	Genomföra onsdagsräkning	För sent inkomna brevröster	När valet vunnit laga kraft, dock tidigast 30 september	På papper i valnämndens arkiv	Ja		P360	Får inte öppnas eller läsas av någon	
6.3	Genomföra Onsdagsräkning	Genomföra onsdagsräkning	Omslag med tomma ytterkuvert från godkända budröster	Galtras efter nästa val	Närarkiv	Nej				
6.4	Genomföra Onsdagsräkning	Genomföra onsdagsräkning	Protokoll från preliminär rösträkning med resultatbilagor	Se kommentar	Se kommentar	Nej			Lämnas till länsstyrelsen	
6.5	Genomföra Onsdagsräkning	Genomföra onsdagsräkning	Omslag med röster	Se kommentar	Se kommentar	Nej			Lämnas till länsstyrelsen	
6.6										
6.7										
<b>7. Genomföra kommunal folkomröstning</b>										
7.1	Genomföra kommunal folkomröstning	Genomföra kommunal folkomröstnings	Röstlängder	Bevaras	Närarkiv	Nej				
7.2	Genomföra kommunal folkomröstning	Genomföra kommunal folkomröstnings	Röstkort	Galtras efter aktuellt val	Närarkiv	Nej				
7.3	Genomföra kommunal folkomröstning	Genomföra kommunal folkomröstnings	Röstsedlar	Se kommentar					Galtras 1 år efter KF:s fastställande av valresultatet	

7.4	Genomföra kommunal folkomröstning	Genomföra kommunal folkomröstnings	Hantering av förtids och budröster	Se kommentar					ske, bland annat om det ska vara möjligt med bud- och förtidsröstning. Se avsnittet förtidsröstning för info om hantering av dessa.
<b>8. Övrigt</b>									
Övrigt	Övrigt	Uppföljning av röstmottagning*	Bevaras	P360/valnämndens arkiv	Nej	Valsamordnare	Systematisk förvaring		*Kommunens planeringsunderlag till nästa val. Tex rapporter från före, under och efter valet samt
Övrigt	Övrigt	Kopior av beslut*	När uppgifterna förts in i röstlängden	På papper i valnämndens arkiv	Nej	Valsamordnare	Systematisk förvaring		Från länsstyrelser och valmyndigheten om rättelse av röstlängd kan förstöras
Övrigt	Övrigt	Röstkort som samlats upp i vallokaler och röstningslokaler	Omedelbart		Ja	Valberedare på resp vallol P360			Eftersom röstkortet innehåller personuppgifter ska de förstöras på ett säkert sätt
Övrigt	Övrigt	Röstkort som använts vid val	Bevaras	På papper i valnämndens arkiv	Nej	Valsamordnare	Systematisk förvaring		länsstyrelsen i samband med den slutgiltiga rösträkningen. OBS. Allmän handling som på begäran visas eller enskilda sidor kopieras. Uppskikt vid

