

# REGLER OCH AVGIFTER FÖR FÖRSKOLA, ANNAN PEDAGOGISK VERKSAMHET, FRITIDSHEM och FRITIDSKLUBB

Dokumenttyp:	Riktlinjer
Diarienummer:	UN-2022/101
Beslutande nämnd:	
Beslutsdatum:	2022-06-07
Giltighetstid:	Tills vidare
Dokumentansvarig:	Förvaltningschef, utbildningskontoret

## Innehåll

1. Regler för förskola och pedagogisk verksamhet i Knivsta kommun .....	3
1 a. Förskola och annan pedagogisk verksamhet för barn 1–5 år .....	3
1 b. Ansökan .....	4
1 c. Placering .....	4
1 d. Öppettider .....	5
1 e. Schema .....	6
2. Regler för fritidshem, fritidshem inom annan pedagogisk verksamhet och fritidsklubb i Knivsta kommun.....	6
2 a. Fritidshem, fritidshem inom annan pedagogisk verksamhet och fritidsklubb .....	6
2 b. Ansökan .....	7
2 c. Placering .....	7
2 d. Öppettider .....	7
2 e. Schema .....	8
3. Gemensamt för förskola, pedagogisk verksamhet, fritidshem och fritidsklubb .....	8
3 a. Inkomstanmälan .....	8
3 b. Uppsägning .....	8
3 c. Avstängning.....	8
3 d. Planerings- och studiedagar .....	9
4. Avgifter för förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem samt fritidsklubb.....	9
4 a. Allmänt om avgifter .....	9
4 b. Avgifter .....	9
4 c. Avgifter för barn i behov av särskilt stöd .....	10
4 d. Avgifter för "lovfritids" .....	10
4 e. Familjerabatt.....	10
4 f. Kostnad för plats i förskola och pedagogisk omsorg .....	11
4 g. Kostnad för plats i fritidshem och pedagogisk omsorg .....	11
4 h. Kostnad för plats i fritidsklubb .....	11

## 1. Regler för förskola och pedagogisk verksamhet i Knivsta kommun

Verksamheten styrs av skollagen (2010:800), 8 kapitlet (förskolan), 25 kapitlet (annan pedagogisk verksamhet) och 14 kapitel (fritidshem).

Verksamhet bedrivs dels i kommunal regi, dels i fristående regi och riktar sig till alla barn i åldern 1–13 år som är bosatta och stadigvarande vistas i kommunen.

Administrationen i kommunen är gemensam för all verksamhet som får kommunala bidrag, varesig den bedrivs i kommunal eller i fristående regi.

### 1 a. Förskola och annan pedagogisk verksamhet för barn 1–5 år

**Förskola:** Förskola är en egen skolform som erbjuds barn i åldern 1–5 år. Förskolan styrs av läroplan för förskolan. I förskolan bedrivs undervisning och utbildning. Det ska finnas högskoleutbildad personal.

**Pedagogisk omsorg:** Pedagogisk omsorg ingår inte i det svenska skolväsendet utan är en alternativ utbildning. Läroplanen ska vara vägledande. I pedagogisk omsorg ska personal med utbildning eller erfarenhet finnas. Pedagogisk omsorg kan finnas i flera former såsom till exempel familjedaghem i den egna bostaden, flerfamiljssystem eller familjenätverk. Barngruppen är mindre – högst sju barn per pedagog.

### När har mitt barn rätt till en plats i förskola/pedagogisk omsorg?

Förskola eller pedagogisk omsorg erbjuds barn som fyllt 1 år vars vårdnadshavare:

- arbetar eller studerar.  
Vid studier ska studieintyg bifogas. Studierna måste vara studiemedelsberättigande (CSN) eller utbildning i svenska för invandrare (SFI).
- är föräldraledig för annat barn.  
Förskola/pedagogisk omsorg erbjuds 15 timmar per vecka. Vid tvillingfödelse erbjuds 25 timmar per vecka.
- är arbetssökande och inskriven hos arbetsförmedlingen.  
Förskola/pedagogisk omsorg erbjuds 15 timmar per vecka.
- är sjukskriven eller får sjukersättning  
Om du får sjukpenning får du lämna barn på förskolan samma tider som innan du blev sjukskriven. Om sjukpenning övergår till sjukersättning får du lämna ditt barn 15 timmar per vecka.

Ett barn kan även ha rätt till förskola med anledning av barnets eget behov, vilket prövas särskilt.

### När har mitt barn rätt till en plats i förskola från 3 års ålder, allmän förskola?

**Allmän förskola** erbjuds barn från och med september det år de fyller tre år. Verksamheten omfattar minst 525 timmar om året.

**Allmän avgiftsfri förskola** erbjuds barn från september det år barnet fyller tre år. Verksamheten är avgiftsfri och gäller från september till och med maj och omfattar minst 525 timmar per år. Tiden är fördelad med 15 timmar per vecka, fem dagar i veckan mellan klockan 8–11. För att ha en förskoleplats med endast allmän avgiftsfri förskola behövs en särskild ansökan göras. Rätten till allmän avgiftsfri förskola startar en månad efter att ansökan tagits emot.

Allmän avgiftsfri förskola kan inte påbörjas under juni, juli eller augusti.

### **När erbjuds inte allmän avgiftsfri förskola?**

Allmän avgiftsfri förskola erbjuds inte:

- under skolans lovdagar och studiedagar.
- på pedagogisk omsorg.

Om ditt barn vistas på förskolan mer än 15 timmar per vecka betalar du avgift. Under september till maj görs avdrag på avgiften med 25 % eftersom ditt barn har rätt till allmän förskola. Detta sker automatiskt och ingen ansökan behövs göras. Under perioden juni till augusti görs inget avdrag utan full avgift betalas.

### **Vad gäller för dig som är föräldraledig och har barn mellan 3 och 5 år?**

**Alternativ 1:** En månad efter syskonets födelse övergår barnets ordinarie omsorgstid till 15 timmar i veckan fördelade tisdag–torsdag mellan klockan 8:30 och 13:30. Förskola erbjuds även under skolans lovdagar och studiedagar. Avgift betalas.

**Alternativ 2:** Mellan september och maj har ditt barn rätt till avgiftsfri förskola 15 timmar i veckan fördelade måndag-fredag mellan klockan 8:00 och 11:00. Särskild ansökan behöver då göras. (Läs mer under rubriken "När erbjuds inte allmän avgiftsfri förskola?" på sidan 4)

### **1 b. Ansökan**

#### **Hur ansöker jag om plats i förskola eller pedagogisk omsorg?**

Ansökan görs på kommunens hemsida via E-tjänst och kan göras tidigast det datum då ditt barn är sex månader gammal. För att plats ska kunna erbjudas på önskat datum ska ansökan ha inkommit senast fyra månader innan. Platsgaranti gäller för barn folkbokförda i Knivsta Kommun. Ansökan registreras efter inkommet datum och blir din plats i kön. Ansökan kommer att bekräftas.

För att kunna stå i kö ska barnet vara folkbokfört i eller på väg att flytta till kommunen. Adress och datum för inflyttning kan behöva styrkas med köpekontrakt eller hyreskontrakt. Barn folkbokförda i andra kommuner kan erbjudas placering i mån av plats samt om den kommun barnet är folkbokfört i betalar ersättning till Knivsta Kommun.

### **1 c. Placering**

#### **Vilka regler gäller vid placering?**

Knivsta kommun strävar efter att all placering i förskoleverksamhet ska ske på ett sådant sätt att den innebär största möjliga kontinuitet och trygghet för barn och vårdnadshavare. Har många samma önskemål om placering kan det förekomma att plats erbjuds som inte överensstämmer med vårdnadshavarens val av förskola eller pedagogisk omsorg.

#### **Huvudregel**

När en plats blir ledig erbjuds den till det barn som står först i kön utifrån prioriteringsordningen:

1. Barn i behov av särskilt stöd
2. Syskonförtur, barn som har ett syskon med pågående placering på önskad enhet .
3. Ansökningsdatum
4. Närhet. Med närhet menas att hänsyn tas till ett geografiskt område i vilken en eller flera förskolor/pedagogisk omsorg är belägna. Om närhet bedöms som likvärdig blir ålder avgörande.

#### **Undantag från huvudregel**

Från och med oktobers start till och med majs utgång kan en förskola eller pedagogisk omsorg få göra undantag från prioriteringsordningen. Barn i behov av särskilt stöd, syskonförtur och garantitid prioriteras dock först.

Om enheten vill ansöka om att göra undantag från placeringsreglerna ska utbildningskontoret kontaktas med beskrivning av undantaget och motivera valet. Verksamheten kan inte göra undantag på grund av barnets kön, etnicitet, trosuppfattning eller funktionsnedsättningar. När ansökan inkommit behandlar utbildningskontoret denna samt fattar beslut.

**Vad gäller vid erbjudande om förskoleplats eller pedagogisk omsorg?**

Ett erbjudande om förskoleplats/pedagogisk omsorg skickas till vårdnadshavarna. Erbjudandet måste besvaras av båda vårdnadshavarna. Vid ja/nej-tack till erbjuden plats har barnet inte kvar sin plats i kön. För att registrering åter ska kunna ske i kommunens aktuella kö måste en ny ansökan inkomma.

**Kan jag ändra de förskolor/pedagogisk omsorg som står i ansökan?**

Det går bra att ändra valda alternativ i ansökan innan erbjudande erhållits utan att ködatumet ändras.

**Kan jag ha uppehåll i placeringen?**

Under pågående termin augusti–juni kan den som vill ansöka om längre ledighet än två månader, men som längst tre månader, göra det och ändå behålla platsen. Ansökan sker skriftligen. Avgift betalas även när platsen inte används.

Man kan inte inleda en placering med att ansöka om att inte använda sin plats, utan barnet ska ha varit inskrivet och närvarande under minst två månader från placeringsdatumet.

Om barnet inte återkommer till verksamheten efter sin beviljade ledighet, sägs platsen upp.

**Vad gäller vid byte av placering?**

Byte kan göras tidigast sex månader före det datum plats önskas. Vid önskemål om byte behöver ny ansökan göras. Då erbjuds plats när det uppstår plats utifrån kön.

I Knivsta kommun betalar man 12 månader för sin plats. Detta gäller även barn, folkbokförda i Knivsta, som byter från en placering i en annan kommun till en placering i Knivsta.

**1 d. Öppettider**

**Vilka öppettider har förskola/pedagogisk omsorg?**

Förskola/pedagogisk omsorg öppnar tidigast klockan 06:30 och stänger senast klockan 18:30. Öppettider kan justeras inom dessa ramar efter barnens behov.

## 1 e. Schema

### När har mitt barn 1–5 år rätt till omsorg:

- **om jag förvärvsarbetar eller studerar?**

Förskola eller pedagogisk omsorg erbjuds i den omfattning det behövs utifrån hänsyn till vårdnadshavarens arbete/studier samt restid.

Vårdnadshavare som har barn i fristående förskola ska ange barnets schema i e-tjänst som finns på kommunens hemsida. Vårdnadshavare som har barn i kommunal verksamhet lägger in schema via IST Home-appen. Ändringar ska anmälas av vårdnadshavare minst en månad i förväg. Intyg från arbetsgivare kan begäras in och intyg från utbildningssamordnare ska bifogas för att styrka studier. Dessa mailas till Knivsta kommun.

- **om jag är arbetssökande eller föräldraledig?**

Barn som har förskoleplats eller pedagogisk omsorg har rätt att använda platsen med samma schematider fram till och med 1 månad efter det att vårdnadshavare blivit arbetssökande eller efter syskons födelse. Barn till arbetssökande och föräldralediga för annat syskon har sedan rätt till schematid med 15 timmar per vecka.

### **Får barn vara i verksamheten vid vårdnadshavarens ledighet och semester?**

Om vårdnadshavare har semester, schemalagd ledighet eller annan ledighet är grundprincipen att barnet inte har behov av omsorg, och barnet deltar då inte i verksamheten. Om vårdnadshavare tar ut föräldraledighet för barnet som går i verksamheten har barnet inte rätt till omsorg.

## 2. Regler för fritidshem, fritidshem inom annan pedagogisk verksamhet och fritidsklubb i Knivsta kommun

Verksamhetens styrs av Skollagen (2010:800), 14 kap. (fritidshemmet) och 25 kap. (annan pedagogisk verksamhet).

### 2 a. Fritidshem, fritidshem inom annan pedagogisk verksamhet och fritidsklubb

**Fritidshem:** Fritidshemmen finns vid varje skola och ska erbjuda en meningsfull fritid för barn i förskoleklass till och med årskurs 3. Det finns även möjlighet att fortsätta på fritidshemmet fram till och med årskurs 6. Verksamheten ska komplettera skolans utbildning och förstärka arbetet med läroplanens mål.

**Fritidshem inom annan pedagogisk verksamhet:** Pedagogisk omsorg ingår inte i det svenska skolväsendet utan är en alternativ utbildning. Läroplanen ska vara vägledande. I pedagogisk omsorg ska personal med utbildning eller erfarenhet finnas. Den kan finnas i flera former såsom till exempel familjedaghem i den egna bostaden, flerfamiljssystem eller familjenätverk.

**Fritidsklubb:** Från och med höstterminen det år eleven fyller 10 år, kan man välja fritidsklubb i stället för fritidshem. På fritidsklubben tar eleverna ett större ansvar för sin fritid än tidigare. Elevernas intressen är utgångspunkten vid planeringen av aktiviteter. Verksamheten ska erbjuda barnen möjlighet till utveckling och lärande samt en meningsfull fritid och rekreation. Barnen kommer överens med sina vårdnadshavare om vilka dagar och tider de ska vara på fritidsklubben.

**Lovfritids:** Om man enbart har behov av omsorg under lov, så finns det möjlighet att ansöka om "lovfritids" via e-tjänst eller blankett. Läs om avgifter för "lovfritids" på sidan 10.

### **När har mitt barn rätt till en plats i fritidshem eller fritidshem i annan pedagogisk verksamhet?**

Fritidshem/fritidshem i annan pedagogisk verksamhet erbjuds elever i förskoleklass–årskurs 6 vars vårdnadshavare:

- arbetar eller studerar.  
Vid studier ska studieintyg bifogas. Studierna måste vara studiemedelsberättigande (CSN) eller utbildning i svenska för invandrare (SFI).
- är sjukskriven eller får sjukersättning  
Om du får sjukpenning får du lämna barn på fritidshem/fritidshem i annan pedagogisk verksamhet samma tider som innan du blev sjukskriven. Om sjukpenning övergår till sjukersättning får du lämna ditt barn 15 timmar per vecka.

En elev kan även ha rätt till fritidshem/fritidshem inom pedagogisk omsorg med anledning av barnets eget behov, vilket prövas särskilt.

### **När har mitt barn rätt till en plats i fritidsklubb?**

Fritidsklubb får erbjudas elever från och med höstterminen eleven fyller 10 år. Det är en öppen fritidsverksamhet där barnen inte är inskrivna. Familjerna avgör själva när och hur ofta barnen ska delta. Öppen fritidsverksamhet är frivillig att delta i.

#### **2 b. Ansökan**

##### **Hur ansöker jag om en plats på fritidshem eller fritidshem inom pedagogisk verksamhet?**

Ansökan görs på kommunens hemsida via E-tjänst. Från och med årskurs 4 måste en ny ansökan göras inför varje läsår. För att kunna ansöka om plats behöver eleven vara folkbokförd i eller på väg att flytta till kommunen. Adress och datum för inflyttning kan behöva styrkas med köpekontrakt eller hyreskontrakt. Barn folkbokförda i andra kommuner kan erbjudas placering i mån av plats samt om den kommun barnet är folkbokfört i betalar ersättning till Knivsta Kommun.

##### **Hur ansöker jag om en plats på fritidsklubb?**

Ansökan görs på kommunens hemsida via E-tjänst. Ansökan löper därefter på fram till och med vårterminen årskurs 6. För att kunna ansöka om plats behöver eleven vara folkbokförd i eller på väg att flytta till kommunen. Adress och datum för inflyttning kan behöva styrkas med köpekontrakt eller hyreskontrakt. Barn folkbokförda i andra kommuner kan erbjudas placering i mån av plats samt om den kommun barnet är folkbokfört i betalar ersättning till Knivsta Kommun.

#### **2 c. Placering**

##### **Vad gäller vid platserbjudande till fritidshem, fritidshem inom pedagogisk omsorg eller fritidsklubb?**

Ett erbjudande om plats på fritidshem, fritidshem inom pedagogisk omsorg och fritidsklubb skickas till vårdnadshavarna. Erbjudandet måste besvaras av båda vårdnadshavarna.

#### **2 d. Öppettider**

##### **Vilka öppettider har fritidshem och fritidshem inom pedagogisk omsorg?**

Fritidshem och fritidshem inom pedagogisk omsorg öppnar tidigast klockan 06:30 och stänger senast klockan 18:30. Öppettider kan justeras inom dessa ramar efter barnens behov.

##### **Vilka öppettider har fritidsklubb?**

Fritidsklubben har öppet från det att skoldagen slutar fram till 17:00.

## 2 e. Schema

### När har eleven rätt till omsorg:

- **om jag förvärvsarbetar eller studerar?**

Fritidshem och fritidshem inom pedagogisk omsorg erbjuds i den omfattning det behövs utifrån hänsyn till vårdnadshavares arbete/studier samt restid.

Vårdnadshavare som har barn i fristående förskola ska ange barnets schema i e-tjänst som finns på kommunens hemsida. Vårdnadshavare som har barn i kommunal verksamhet lägger in schema via IST Home-appen. Ändringar ska anmälas av vårdnadshavare minst en månad i förväg. Intyg från arbetsgivare kan begäras in och intyg från utbildningssamordnare ska bifogas för att styrka studier. Dessa mailas till Knivsta kommun.

- **om jag blir arbetssökande eller föräldraledig?**

Elev som har fritidshem eller fritidshem inom pedagogisk omsorg har rätt att använda platsen fram till och med 1 månad efter vårdnadshavare blivit arbetssökande eller efter syskons födelse.

### Får eleven vara i verksamheten vid vårdnadshavares ledighet och semester?

Om vårdnadshavare har semester, schemalagd ledighet eller annan ledighet är grundprincipen att eleven inte har behov av omsorg och deltar då inte i verksamheten.

## 3. Gemensamt för förskola, pedagogisk verksamhet, fritidshem och fritidsklubb

### 3 a. Inkomstanmälan

#### När och hur ska jag lämna in inkomstanmälan?

Inkomstanmälan ska göras via kommunens E-tjänst:

- i samband med att vårdnadshavare tackar ja till en plats,
- vid ändrade inkomst- eller familjeförhållanden eller
- på begäran av kommunen.

Inkomstanmälan skall lämnas senast 14 dagar efter inkomständring. När ny inkomstanmälan inkommit debiteras den nya avgiften från nästföljande kalendermånad om inget annat angivits. Vid utebliven inkomstanmälan debiteras full avgift enligt maxtaxan.

För Fritidsklubb görs ingen inkomstanmälan, se mer under Avgifter på sidan 9.

### 3 b. Uppsägning

#### Hur säger jag upp min plats på förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem och fritidsklubb?

Uppsägning av plats ska göras via kommunens e-tjänst. Båda vårdnadshavarna behöver godkänna en uppsägning. Uppsägningstiden för plats är två månader och avgift betalas under uppsägningstiden. Detta gäller även om du har ditt barn placerat i annan kommun men är folkbokförd i Knivsta kommun. Uppsägning bekräftas från kommunen.

Uppsägning av plats befriar ej från betalningsansvar om barnet återkommer till förskoleverksamhet eller fritidshem/pedagogisk verksamhet inom tre månader.

### 3 c. Avstängning

#### Vad händer om jag inte betalar avgiften?

Vid utebliven betalning av avgiften har Knivsta kommun rätt att stänga av barnet från fortsatt verksamhet. En omprövning av rätt till plats sker i dessa fall.



### **3 d. Planerings- och studiedagar**

#### **När kan förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem ha avvikande öppettider?**

Förskola, pedagogisk verksamhet och fritidshem har rätt att stänga sin verksamhet under fem dagar/ läsår för att ge personalen möjlighet till planering och fortbildning. Reducering av avgiften medges ej. Tillfälliga lösningar ska vid behov tillgodoseas för barn och elever.

## **4. Avgifter för förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem samt fritidsklubb**

### **4 a. Allmänt om avgifter**

Avgift betalas till den kommun där barnet är folkbokfört. I Knivsta kommun betalar man för sin plats under 12 månader. Alla som har barn placerade i förskola, fritidshem, pedagogisk omsorg och fritidsklubb betalar full månadsavgift. Detta gäller även barn, folkbokförda i Knivsta, som byter från en placering i en annan kommun till en placering i Knivsta.

#### **Vilka avgifter betalar jag för platsen?**

Hur mycket du ska betala i barnomsorgsavgift för förskola, pedagogisk omsorg eller fritidshem beror på hur mycket hushållet har i bruttoinkomst. Knivsta Kommun tillämpar maxtaxa. Det betyder att avgiften har en maximal högsta avgift per barn. Syskonrabatt ges då ett hushåll har mer än ett barn med plats i kommunal eller fristående verksamhet. Månadsavgiften betalas för innevarande månad från och med det datum då platsen erhållits enligt platserbjudandet.

#### **Vad är avgiftsgrundande inkomst?**

Som avgiftsgrundande inkomst räknas hushållets bruttoinkomst (inkomst före skatt) så som inkomster och ersättningar.

Med hushåll avses både ensamstående och makar med eller utan gemensamma barn. Med makar ska jämföras par som är folkbokförda på samma adress.

#### **Hur anmäler jag mina inkomstuppgifter?**

Du anmäler din inkomst via kommunens E-tjänst.

#### **Vad ska jag göra om min inkomst ändras?**

Som vårdnadshavare är du skyldig att meddela aktuell/förändrad inkomst. Du anmäler din ändring via kommunens E-tjänst.

Knivsta kommun gör regelbundna stickprov för att bedöma riktigheten i lämnade inkomstuppgifter. Inkomstuppgifterna kan komma att kontrolleras mot uppgifter hos andra myndigheter.

#### **Hur betalar jag min avgift?**

Möjlighet finns att betala avgiften via autogiro. Blankett finns att få på kommunhuset eller på kommunens hemsida. Betalning av avgiften kan också göras med e-faktura. Ansökan om betalning via e-faktura görs hos den egna banken.

### **4 b. Avgifter**

#### **Vilken avgift betalar jag för barn som har rätt till allmän förskola?**

Från september det år ditt barn fyller 3 år har barnet rätt till Allmän förskola. En reduktion med 25 % på avgiften görs under perioden september till och med maj. Under perioden juni–augusti sker inget avdrag utan full avgift betalas.

#### **Särskilda regler för barn 3–5 år (allmän avgiftsfri förskola, 8:00–11:00)**

Du kan aktivt välja att barnet går 15 timmar per vecka, 3 timmar per dag avgiftsfritt under perioden september–maj. Särskild ansökan för plats på allmän avgiftsfri förskola behövs göras. Barnet får inte gå på förskolan när grundskolan har lov och studiedagar.

#### **4 c. Avgifter för barn i behov av särskilt stöd**

Barn som av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling ska erbjudas plats i förskolan om inte barnets behov av sådant stöd tillgodoses på annat sätt (8 kap. 7 § skollagen). Ett barns rätt till förskola med anledning av barnets eget behov fastställs efter särskild prövning.

De barn som erhållit sin plats efter särskild prövning betalar ingen avgift för tid upp till 15 timmar/vecka. För barn med tillsynsbehov som överstiger 15 timmar/vecka erläggs avgift med motsvarande 75 % av maxtaxan.

#### **4 d. Avgifter för "lovfritids"**

##### **Vad betalar jag för lovfritids?**

Avgiften för lovfritids är ett dagspris som beräknas med utgångspunkt i månadskostnaderna nedan. Särskild ansökan måste göras.

#### **4 e. Familjerabatt**

##### **Finns det någon familjerabatt om flera barn från samma hushåll är placerade?**

I avgiftssammanhang räknas det yngsta barnet som barn 1, det näst yngsta barnet som barn 2 osv. oavsett om barnet är inskrivet i förskolan eller i fritidshem. Syskon som är folkbokförda på olika adresser omfattas inte av familjerabatten.

#### **4 f. Kostnad för plats i förskola och pedagogisk omsorg**

Månadsavgiften betalas 12 månader per år. Eftersom barnet disponerar en plats betalas avgift även om barnet ej varit närvarande på grund av ledighet, sjukdom eller annan frånvaro. Inkomsttaket för maxtaxan är 52 410 kr per månad från 2022-01-01.

- Månadsavgift för barn 1: 3 procent av månadsinkomsten - dock högst 1 572 kr/mån
- Månadsavgift för barn 2: 2 procent av månadsinkomsten - dock högst 1 048 kr/mån
- Månadsavgift för barn 3: 1 procent av månadsinkomsten - dock högst 524 kr/mån

För övriga placerade barn utgår ingen avgift. Avgiften avrundas till närmaste krona.

#### **4 g. Kostnad för plats i fritidshem och pedagogisk omsorg**

Månadsavgiften betalas 12 månader per år. Eftersom barnet disponerar en plats betalas avgift även om barnet ej varit närvarande på grund av ledighet, sjukdom eller annan frånvaro. Inkomsttaket för maxtaxan är 52 410 kr per månad från 2022-01-01.

- Månadsavgift för barn 1: 2 procent av månadsinkomsten - dock högst 1 048 kr/mån
- Månadsavgift för barn 2: 1 procent av månadsinkomsten - dock högst 524 kr/mån
- Månadsavgift för barn 3: 1 procent av månadsinkomsten - dock högst 524 kr/mån

För övriga placerade barn utgår ingen avgift. Avgiften avrundas till närmaste krona.

#### **4 h. Kostnad för plats i fritidsklubb**

För barn i fritidsklubb betalar du en fast avgift per barn och månad. Avgiften påverkas inte av din inkomst och ger ingen rabatt på andra avgifter för pedagogisk omsorg.

Avgifter för fritidsklubb 2022

- Månadsavgift: 200 kronor/månad