

# Bygg- och miljönämndens delegationsordning

[Förslag 2024-10-01]

Beslutsdatum: ÅÅÅÅ-MM-DD  
Giltighetstid: ÅÅÅÅ-MM-DD  
Dokumentansvarig: Kontorschef  
Kontor: Samhällsbyggnadskontoret

# Innehållsförteckning

Förkortningar .....	3
Allmän information.....	<b>Fel! Bokmärket är inte definierat.</b>
Delegationsordningar i Knivsta kommun .....	<b>Fel! Bokmärket är inte definierat.</b>
Delegater i delegationsordningen .....	<b>Fel! Bokmärket är inte definierat.</b>
Kontorschef .....	<b>Fel! Bokmärket är inte definierat.</b>
Enhetschef:.....	<b>Fel! Bokmärket är inte definierat.</b>
Handläggare .....	3
EJ delegerat .....	5
Beslutshierarki .....	<b>Fel! Bokmärket är inte definierat.</b>
Avskriva, Återkalla eller avvisa .....	<b>Fel! Bokmärket är inte definierat.</b>
Kompletterande bestämmelser .....	5
Beslutshierarkin för tjänstepersoner i Knivsta kommun.....	5
Beslutshierarkin för nämndens presidium .....	5
Brådskande ärenden och kompletterande beslutanderätt.....	6
Delegeringsbegränsningar i kommunallagen/hänskjutande av ärende till nämnd.....	6
Vidaredelegering .....	6
Anmälan av beslut till nämnden.....	6
Firmateckning.....	6

# Förkortningar

AL	Anläggningslagen (SFS 1973:1149)
AKL	Alkohollag (2010:1622)
AvfallsF	Avfallsförordningen (SFS 2011:927)
BBR	Boverkets byggregler
BFS	Boverkets föreskrifter Lag (2018:1937) om tillgänglighet till digital offentlig service
DOS	Lag (2018:1937) om tillgänglighet till digital offentlig service
EKS	Europeiska konstruktionsstandarder (eurokoder)
FBL	Fastighetsbildningslagen (SFS 1970:988)
FBM	Förordning om bekämpningsmedel (SFS 2014:425)
FMH	Förordning om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, (SFS 1998:899)
FL	Förvaltningslagen (SFS 2017:900)
KL	Kommunallagen (SFS 2017:725)
LAF	Lokala avfallsföreskrifter (Avfalls föreskrifter för Knivsta kommun 2024-05-23)
LEB	Lag (2014:267) om energimätning i byggnader
LED	Lagen om energideklarationer (SFS 2006:985)
LFS	Lagen om färdigställandeskydd (SFS 2014:227)
LGS	Lagen med särskilda bestämmelser om gatuhållning och skyltning (SFS 1998:814)
LLS	Ledningsrättslagen (SFS 1973:1144)
LIVSFS	Livsmedelsverkets föreskrifter
LMHF	Lokala miljö- och hälsoskydds-föreskrifter för Knivsta kommun (2013-06-19)
LMF	Livsmedelsförordningen (SFS 2006:813)
LML	Livsmedelslagen (SFS 2006:804)
LOU	Lagen om offentlig upphandling (SFS 2016:1145)
LTF	Lokala trafikföreskrifter
MB	Miljöbalken (SFS 1998:808)
MROF	Förordning om miljöriskområden, SFS 1998:930.
MSAF	Förordning om miljöstraffavgifter (SFS 2012:259)
OSL	Offentlighets- och sekretesslagen (SFS 2009:400)
PBL	Plan- och bygglagen (SFS 2010:900)
PBF	Plan- och byggförordningen (SFS 2011:338)
SFS	Svensk författningssamling

## Allmän information

### Delegationsordningar i Knivsta kommun

Delegationsordningarna i Knivsta kommun är uppdelade i en A- och B-del. A-delen innehåller delegationer som är gemensamma för alla nämnder. B-delen är ämnad för nämndspecifika delegationer.

Kommunstyrelsen ansvarar för A-delen och ser till att samtliga nämnder informeras när A-delen bör revideras. Nämnderna ansvarar för sina respektive B-delar.

### Delegater i delegationsordningen

Till skillnad från större kommuner som ofta har flera förvaltningar med varsin förvaltningschef ansvarig för olika områden som exempelvis utbildning, socialtjänst, och bygg och miljö, har Knivsta kommun valt en modell med en enda förvaltning uppdelad i olika kontor.

### Kontorschef

Varje kontor inom Knivsta kommuns förvaltning har en kontorschef som har en liknande roll som en förvaltningschef i en större kommun. Kontorscheferna är ansvariga för den dagliga driften av sina kontor, inklusive budget, personal och strategisk planering för sina verksamhetsområden.

### Enhetschef

Under varje kontorschef finns enhetschefer som leder specifika enheter inom kontoret. Exempelvis är miljö- och byggchef ansvarig för enheten som hanterar bygg- och miljöfrågor, medan gatu- och avfallschefen ansvarar för frågor relaterade till gator och avfall. Den övergripande titeln är dock enhetschef.

### Handläggare

Handläggare är en bred term som kan innefatta olika roller inom kommunen, från administratörer, miljöinspektörer till bygglovshandläggare. Handläggarens uppgifter inkluderar att fatta beslut i myndighetsärenden eller att genomföra utredningar. När någon tilldelas ett uppdrag av sin chef blir den personen handläggare i det

specifika ärendet och därmed får även fatta beslut enligt delegationsordningen som är nödvändiga för det specifika ärendet.

### EJ delegerat

När det står "EJ-delegerat" i kolumnen för delegat i delegationsordningen innebär det att det är nämnden som ska fatta beslut i ärenden av denna typ.

### Avskriva eller avvisa

Att avskriva ett ärende innebär att myndigheten beslutar att inte fortsätta handläggningen av ett ärende. Detta kan ske av olika anledningar, till exempel om ärendet inte längre är aktuellt eller om den som inkommit med ärendet drar tillbaka sin begäran. Att avskriva ärenden är verkställighet och inget beslut.

Att avvisa ett ärende innebär att myndigheten beslutar att inte pröva ett ärende på grund av att det inte uppfyller de formella kraven för att tas upp till behandling. Det kan till exempel handla om att ärendet inte tillhör myndighetens kompetensområde, att det inkommit för sent eller att det saknar nödvändiga uppgifter för att kunna handläggas. Att avvisa ärenden är inte att betrakta som verkställighet.

## Kompletterande bestämmelser

### Beslutshierarkin för tjänstepersoner i Knivsta kommun

När annan tjänsteperson vikarierar för delegat anses hen som delegat. Vid ordinarie delegats frånvaro och när beslutet inte kan avvaktas, eller om delegat av annan anledning är förhindrad att ta beslut i ett ärende, t.ex. vid en jävsituation, inträder överordnad som delegat. Kommundirektören är sista möjliga delegat i den interna hierarkin. Saknas alla delegater måste beslutet tas i nämnden.

### Beslutshierarkin för nämndens presidium

Om ordföranden är förhindrad att fatta beslut ersätts denne av 1:e vice ordföranden. Om även 1:e vice ordföranden har förhinder ersätter 2:e vice ordföranden. Nämnden får besluta att avvika från denna ordning.

## Brådskande ärenden och kompletterande beslutanderätt

Utöver vad som framgår av de olika avsnitten delegerar nämnden åt ordföranden att besluta på styrelsens vägnar i ärenden som är så brådskande, att styrelsens avgörande inte kan avvaktas. Denna beslutanderätt bör användas restriktivt. Sådana beslut ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde och innehålla en uppgift om att ärendet var brådskande.

## Delegeringsbegränsningar i kommunallagen/hänskjutande av ärende till nämnd

I delegationsordningen finns en förteckning över de ärenden i vilka styrelsen/nämnden överfört självständig beslutanderätt till en nämndledamot eller en anställd. I vissa fall är ett ärende ändå av sådan principiell beskaffenhet eller av större vikt att nämnden ska besluta i ärendet. Denna begränsning framgår av 6 kap. 38 § kommunallagen.

## Vidaredelegering

Ärenden som delegeras till förvaltningschef får vidaredelegeras av denne. I beslut om vidaredelegation ska anges vem som beslutar vid ordinarie delegats frånvaro. Beslut som fattats med stöd av vidaredelegation ska anmälas till huvuddelegaten, som i sin tur ska anmäla dem till nämnden.

## Anmälan av beslut till nämnden

Alla beslut som fattas med stöd av delegation ska skriftligen anmälas till nämnden, om inte nämnden särskilt beslutat annat. För detta finns en särskild rutin.

## Firmateckning

”Firmatecknare” är en civilrättslig term som används i aktieföretag och ekonomiska föreningar om de personer som utsetts av styrelsen för att företräda bolaget eller föreningen och teckna dess firma. Begreppet förekommer inte i kommunallagen. Då det förekommer ärenden där kommunens firmatecknare efterfrågas utser Knivsta kommun särskilda

firmatecknare. Dessa är styrelsens ordförande (alternativt vice ordförande) kommundirektör, chef för kommunledningskontoret eller ekonomichef.

# Bygg- och miljönämndens delegationsordning

Bygg- och miljönämndens delegationsordning är uppdelad i en A-del och en B-del. A-delen är samma för alla nämnder i Knivsta kommun, medan B-delen innehåller delegationer som är nämnds- / eller enhetsspecifika.

Varje del avslutas med en gulmarkerad rad. Den gulmarkerade raden innehåller kommentarer som tillhör den specifika delen.

Till exempel innehåller raden A.1k kommentarer som är relevanta för A1-delen i delegationsordningen. Ibland finns det en \* eller \*\* markering i delegationsordningen. Det innebär att det finns mer information om den specifika raden i antingenkommentarsfältet i delegationsordningen eller i den gulmarkerade raden under avsnittet.

Mer info om delegationsordningar hittar du i Riktlinjer för delegationsordning.

## Allmänna ärenden, juridik

A1	Ärende	Lagrum/annan bestämmelse	Delegat	Kommentar
A.1.1	Avtal och andra rättshandlingar som avser löpande ärenden inom det egna verksamhetsområdet under förutsättning att ärendet inte är av principiell betydelse eller annars av större vikt		Kontorschef	
A.1.2	Överenskommelser för kommunens räkning, där kommunen i viss mån åtar sig att ställa personella resurser till förfogande.		Kontorschef	
A.1.3	Beslut i ärende som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas.*	6 kap 39 § KL	Ordförande	Denna beslutanderätt bör användas restriktivt. Sådana beslut ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde och innehålla en uppgift om att ärendet var brådskande.
A.1.4	Beslut att avge eller avstå yttranden över remisser:			
A.1.4a	a) där förslaget har liten påverkan på kommunen.		a) Respektive utskott inom sitt ansvarsområde eller presidiet om utskott saknas	
A.1.4b	b) där remisstiden är kortare än två månader		b) Ordförande	Efter samråd med andra vice ordförande
A.1.4c	c) i löpande ärenden		c) Kontorschef	
A.1.5	Mottagande av delgivning	6 kap 36 § KL	Kommundirektör	
A.1.6	Föra kommunens talan inför domstol och andra myndigheter samt vid andra förrättningar, med rätt att genom fullmakt sätta annan i sitt ställe	6 kap 15 § KL	Kontorschef	
A.1.7	Beslut att avvisa överklagande som inte kommit in i rätt tid :	45 § FL, 13 kap 1-2 3 §§ PBL m.fl.		Rättsprövning som kommer fram till att överklagandet kommit in i rätt tid är inte delegation utan verkställighet.
A.1.7a	a) om beslut fattats av kommunfullmäktige, nämnd eller ett utskott		a) Handläggare	
A.1.7b	b) om beslut fattats på delegation		b) Handläggare	
A.1.8	Beslut i fråga om ändring;	37-39 §§ FL (2017:900)		
A.1.8a	a) om beslutet fattats av nämnden		a) Ej delegerat	
A.1.8b	b) om beslutet fattats på delegation		b) Handläggare	
A.1.9	Rätt att avge yttrande till rättsinstans med anledning av överklagat beslut.		Handläggare	
A.1.10	Beslut om att överklaga överprövningsinstansens beslut samt att i förekommande fall i samband härmed ansöka om inhibition.		Handläggare	



A.1.11	Rätt att återkalla överklagande.		Handläggare	
A.1.12	Beslut om att avvisa olämpligt ombud.	14 § 2 st. FL	Handläggare	
A.1.13	Beslut om att begära samt förelägga part eller ombud att styrka ombudets behörighet.	15 § 2 st. FL	Handläggare	
A.1.14	Rättelse av skrivfel.	36 § FL	Handläggare	
A.1.15	Rättelse av skrivfel och liknande avseende beslut som inte delegerats.		Ordförande Vice ordförande	
A.1.18	Beslut i fråga om begäran om tillgängliggörande av viss digital service		Budgetansvarig chef	
A.1.k	För firmatecknare se separat beslut från kommunstyrelsen.			
<b>Förtroendevaldas resor och förrättningar (konferens, utbildning, etc.)</b>				
<b>A.2</b>	<b>Ärende</b>	<b>Lagrum/annan bestämmelse</b>	<b>Delegat</b>	<b>Kommentarer</b>
A.2.1	Beslut i fråga om deltagande i förrättning i enlighet med ERS för nämndens ledamöter och vice ordförande samt rätten till ersättning i samband härmed.	Knivsta kommuns ersättningsreglemente	Ordförande, vid förfall 1:e vice ordförande samt därefter 2:e vice ordförande, dock inte i beslut som rör dem själva	
A.2.2	Beslut i fråga om deltagande i förrättning i enlighet med ERS för nämndens ordförande samt rätten till ersättning i samband härmed	Knivsta kommuns ersättningsreglemente	1:e el 2:e vice ordförande	
<b>Informationshantering och allmänna handlingar</b>				
<b>Allmänna handlingar</b>				
<b>A.3.1</b>	<b>Ärende</b>	<b>Lagrum/annan bestämmelse</b>	<b>Delegat</b>	<b>Kommentarer</b>
A.3.1.1	Besluta att inte lämna ut handling, uppställa villkor för dess utlämnande eller avge yttrande över överklagande av sådant beslut.	6 kap. 3 § OSL, 2 kap 14 § TF	Kontorschef	
A.3.1.2	Beslut i fråga om förbehåll vid utlämnande av allmän handling	2 kap 14 § TF OSL	Kontorschef	
A.3.1.3	Beslut i fråga om informationshangeringsplan		Kommunarkvarie	
A.3.1.4	Beslut i fråga om nekande av tillgängliggörande av digital service	12 § DOS	Kontorschef	
A.3.1.5	Utse informationskoordinator		Kontorschef	
<b>Dataskydd</b>				
<b>A.3.2</b>	<b>Ärende</b>	<b>Lagrum/annan bestämmelse</b>	<b>Delegat</b>	<b>Kommentarer</b>
A.3.2.1	Beslut om att begränsa registrerads rätt enligt artikel 12.5 eller 15–22 DSF, även avgiftsbeläggande	DSL 7 kap. 2 §	Kontorschef	
A.3.2.2	Beslut om personuppgiftsincident ska anmälas till tillsynsmyndigheten	DSF art 33	Kontorschef	
A.3.2.3	Beslut om nytt eller annat personuppgiftsbiträde och underbiträde	DSF art 28	Kontorschef	
A.3.2.4	Beslut om ny eller ändrad personuppgiftsbehandling inom ramen för nämndens verksamhet		Kontorschef	

A.3.2.5	Beslut om rutiner för personuppgiftsbehandling		Kontorschef	
A.3.2.6	Beslut om rutin för att tillgodose eller begränsa registrerades rättigheter	DSF art 15–22	Kontorschef	
A.3.2.7	Beslut om rutin för personuppgiftsincident	DSF art 33	Kommundirektör	
A.3.2.8	Beslut om skadestånd till enskild skadelidande	DSF art 82, DSL 7, kap. 1 §	Kommundirektör	

	<b>Inköp och upphandling</b>			
<b>A.4</b>	<b>Ärende</b>	<b>Lagrum/annan bestämmelse</b>	<b>Delegat/kommentar</b>	<b>Kommentarer</b>
A.4.1	Ramavtal och kontrakt avseende varor och tjänster upp till tröskelvärden förutsatt att upphandlingen inte är av principiell betydelse eller annars av större vikt.	LOU, LUK, LUF		
A.4.1a	a) Beslut i fråga om att genomföra upphandling.		a) Budgetansvarig chef för den egna verksamheten eller upphandlingschef om avtalet är kommunövergripande eller kommungemensamma.	
A.4.1b	b) Beslut i fråga om att godkänna upphandlingsdokument, tilldela ett kontrakt, teckna avtal, yttra sig vid överprövning, att avbryta pågående upphandling, samt att göra om upphandling.		b) Budgetansvarig chef för den egna verksamheten eller upphandlingschef om avtalet är kommunövergripande eller kommungemensamma.	
A.4.2	Ramavtal och kontrakt avseende varor och tjänster över tröskelvärden för varor och tjänster förutsatt att upphandlingen inte är av principiell betydelse eller annars av större vikt.	LOU, LUK, LUF		
A.4.2a	a) Beslut i fråga om att genomföra upphandling.		a) KSAU i KS, övriga nämnder ej delegerat*	
A.4.2b	b) Beslut i fråga om att godkänna förfrågningsunderlag, tilldela ett kontrakt, att teckna avtal, yttra sig vid överprövning, att avbryta pågående upphandling, att göra om upphandling.		b) Budgetansvarig chef för den egna verksamheten eller upphandlingschef om avtalet är kommunövergripande eller kommungemensamma	

A.4.3	Samordnad upphandling av kommundemensamma ramavtal eller kontrakt med extern part, eller ramavtal eller kontrakt inom kommunstyrelsens verksamhetsområde. (Uppsamsamarbetet, SKL Kommentus inköpscentral, Statens inköpscentral vid kammarkollegiet, Region Uppsala m.fl.)	LOU, LUK, LUF		
A.4.3a	a) beslut i fråga om deltagande i upphandling av nya kontrakt eller ramavtal som överstiger tröskelvärdet		a) KSAU i KS, övriga nämnder ej delegerat*	
A.4.3b	b) beslut i fråga deltagande i övriga upphandlingar, utfärda fullmakt samt tilldelningsbeslut		b) Budgetansvarig chef för den egna verksamheten eller upphandlingschef om avtalet är kommunövergripande eller kommundemensamma	
A.4.4	Beslut i fråga om att förlänga ett befintligt ramavtal eller kontrakt	LOU, LUK, LUF		
A.4.4a	a) Om avtalet rör den egna verksamheten		a) Budgetansvarig chef	
A.4.4b	b) Om avtalet är kommundemensamt eller kommunövergripande		b) Upphandlingschef	
A.4.k	Avrop från ramavtal är att betrakta som verkställighet, i och med att budgetansvarig chef agerar inom sina budgetramar och utifrån redan gällande ramavtal. - Observera att för mindre upphandlingar gäller de <i>riktlinjer för direktupphandling</i> som antagits av kommunstyrelsen § 191, 2014-08-25. Riktlinjerna anger beloppsgränser vid mindre inköp och hur offerter i så fall ska tas in, m.m.			

	<b>Ekonomi</b>			
<b>A.5</b>	<b>Ärende</b>	<b>Lagrum/annan bestämmelse</b>	<b>Delegat/kommentar</b>	<b>Kommentarer</b>
A.5.1	Beslut i fråga om nedskrivning eller avskrivning av fordran:			
A.5.1a	a) Upp till 1 prisbasbelopp		a) Redovisningsansvarig	
A.5.1b	b) Högst 10 prisbasbelopp per motpart		b) Kontorschef	
A.5.2	Beslut i fråga om avbetalningsplan för betalning av fordran (ej löneskuld), om planen sträcker sig längre än 12 månader *		Kontorschef	
A.5.3	Beslut om inkassoåtgärder vid avsteg från gällande riktlinjer för kravhantering		Redovisningsansvarig	
A.5.4	Beslut i fråga om kassering av inventarier och tillgångar.			
A.5.4a	a) upp till 5 prisbasbelopp		a) Budgetansvarig chef	
A.5.4b	b) högst 10 prisbasbelopp		b) Kontorschef	
A.5.5	Beslut i fråga om försäljning av inventarier och tillgångar upp till 5 prisbasbelopp.		Kontorschef	
A.5.6	Beslut i fråga om att avge yttrande över folkbokföringsärende/skatteärende		Kontorschef	
A.5.7	Beslut i fråga om överklagande av folkbokföringsärende/skatteärende		Kommundirektör	
A.5.8	Beslut i fråga om ansökan om externa medel (inklusive EU-medel) för projekt- och utvecklingsarbete m.m.		Budgetansvarig chef	
A.5.9	Beslut i fråga om besluts- och behörighetsattesteranter och ersättare för dessa		Kontorschef Redovisningsansvarig	
A.5.10	Beslut i fråga om el-handel (försäljning och inköp av el, etc. i enlighet med kommunens strategi för elhandel)		Kontorschef	
A.5.11	Beslut i fråga om att omsätta eller amortera ett lån.		Kontorschef	
A.5.k	* Överenskommelser om avbetalningsplaner upp till 12 månader är att betrakta som ren verkställighet.			

<b>B Bygg- och miljönämndens nämndspecifika ärenden</b>				
<b>Bygglövsärende</b>				
<b>Plan- och Bygglagen 9 kap.</b>				
<b>B.1.1</b>	<b>Ärende</b>	<b>Lagrum/annan bestämmelse</b>	<b>Delegat</b>	<b>Kommentarer</b>
B.1.1.1	Bevilja bygglov inom ramen för de föreskrifter som anges i 9 kap. 30-32 §§ PBL i följande ärenden:	PBL 9 kap. 2 § första stycket 1 och 2	Handläggare	
B.1.1.2	Nybyggnad av bostadshus med högst 25 lgh. inom detaljplan	PBL 9 kap. 2 § första stycket 1 och 2	Handläggare	
B.1.1.3	Nybyggnad av en- eller tvåbostadshus	PBL 9 kap. 2 § första stycket 1 och 2	Handläggare	
B.1.1.4	Nybyggnad av övriga byggnader med största BTA av 2500 m <sup>2</sup> inom detaljplan	PBL 9 kap. 2 § första stycket 1 och 2	Handläggare	
B.1.1.5	Nybyggnad av byggnader avsedda för industri, lager, restaurang, hantverk, kontor samt handel med största BTA av 5000 m <sup>2</sup> inom detaljplan	PBL 9 kap. 2 § första stycket 1 och 2	Handläggare	
B.1.1.6	Nybyggnad av komplementbyggnad till bostäder eller verksamheter	PBL 9 kap. 2 § första stycket 1 och 2	Handläggare	
B.1.1.7	Nybyggnad för ersättning av likvärdig byggnad eller förnyelse av lov	PBL 9 kap. 2 § första stycket 1 och 2	Handläggare	
B.1.1.8	Nybyggnad av kiosk, transformatorstation, mindre byggnad utan huvudbyggnad eller därmed jämförlig byggnad	PBL 9 kap. 2 § första stycket 1 och 2	Handläggare	
B.1.1.9	Tillbyggnad inom detaljplan	PBL 9 kap. 2 § första stycket 1 och 2	Handläggare	
B.1.1.10	Tillbyggnad av en- och tvåbostadshus och fritidshus	PBL 9 kap. 2 § första stycket 1 och 2	Handläggare	
B.1.1.11	Tillbyggnad av komplementbyggnader	PBL 9 kap. 2 § första stycket 1 och 2	Handläggare	
B.1.1.12	Tillbyggnad av lokal för befintlig verksamhet	PBL 9 kap. 2 § första stycket 1 och 2	Handläggare	
B.1.1.13	Tillbyggnad av kiosk, transformatorstation, eller därmed jämförlig byggnad	PBL 9 kap. 2 § första stycket 1 och 2	Handläggare	
B.1.1.14	Ta i anspråk eller inreda byggnad helt eller delvis för väsentligen annat ändamål	PBL 9 kap. 2 § första stycket 3 a	Handläggare	

B.1.1.15	Inredande av någon ytterligare bostad eller någon ytterligare lokal för handel, hantverk eller industri	PBL 9 kap. 2 § första stycket 3 b	Handläggare	
B.1.1.16	Byte av färg, fasadbeklädnad, taktäckningsmaterial eller andra åtgärder som avsevärt påverkar byggnadens yttre utseende.	PBL 9 kap. 2 § första stycket 3 c	Handläggare	
B.1.1.17	Anordna, inrätta, uppföra, flytta eller väsentligt ändra upplag och materialgårdar, fasta cisterner, murar och plank, parkeringsplatser utomhus, transformatorstationer, skyltar och ljusanordningar	PBL 9 kap. 8 § första stycket 1 och 16 kap 7 § samt PBF 6 kap. 1 §, 3-4 a §§	Handläggare	
B.1.1.18	Bygglov för åtgärder som omfattas av utökad bygglovplikt i detaljplan eller områdesbestämmelse.	PBL 9 kap. 8 § första stycket 2-8	Handläggare	
B.1.1.19	Bygglov för ärenden av säsongskaraktär	PBL 9 kap. 9 §	Handläggare	
B.1.1.20	Bevilja rivningslov inom ramen för de föreskrifter som anges i 9 kap. 34 § PBL	PBL 9 kap 10 §	Handläggare	
B.1.1.21	Bevilja marklov inom ramen för föreskrifterna i 9 kap. 35 § PBL	PBL 9 kap. 11-13 §§	Handläggare	
B.1.1.22	Bevilja bygglov för åtgärder som inte kräver lov	PBL 9 kap. 14 §	Handläggare	
B.1.1.23	Beslut om villkorsbesked inom ramen för föreskrifterna i 9 kap. 19 §.	PBL 9 kap. 19 §	Handläggare	
B.1.1.24	Om ansökan är ofullständig får bygg- och miljönämnden förelägga sökanden att avhjälpa bristerna inom viss tid. Om föreläggandet inte följs, får bygg- och miljönämnden avvisa ansökan eller avgöra ärendet i befintligt skick.	PBL 9 kap. 22 §	Handläggare	
B.1.1.25	Beslut om att samordning med miljöärenden enligt 9 kap. 24 § 1 st. ej ska ske, då särskilda skäl för det föreligger.	PBL 9 kap. 24 §	Handläggare	
B.1.1.26	Beslut om att förlänga handläggningstiden för ärende om lov eller förhandsbesked i högst tio veckor utöver de ursprungliga tio veckorna	PBL 9 kap. 27 §	Handläggare	
B.1.1.27	Bevilja tidsbegränsat bygglov	PBL 9 kap. 33 §	Handläggare	
B.1.1.28	Bevilja bygglov, rivningslov eller marklov med villkor att beslut om att anta, ändra eller upphäva detaljplan eller områdesbestämmelse vinner laga kraft under förutsättning att delegaten har befogenhet att beslut i lovärendet	PBL 9 kap. 36 §	Handläggare	
B.1.1.29	Besluta om att byggnadsarbeten inte får börjas förrän fastighetsägaren har betalat för gator och andra allmänna platser eller har ställt säkerhet för ersättningen.	PBL 9 kap. 37 §	Handläggare	
B.1.1.30	Bevilja bygglov inom ramen för föreskrifterna i 9 kap. 37 a § PBL.	PBL 9 kap. 37 a §	Handläggare	
B.1.1.31	Att i ett beslut om bygglov för en åtgärd som redan är utförd, bestämma om skyldighet att vida de ändringar i det utförda som behövs	PBL 9 kap. 38 §	Handläggare	
B.1.1.32	Besluta om positivt förhandsbesked där tidigare förhandsbesked inte utnyttjas och ny ansökan bedöms likvärdig	PBL 9 kap. 17 och 31 §§	Handläggare	
B.1.1.33	Besluta om positivt förhandsbesked avseende de fall en åtgärd uppfyller kraven i översiktsplanen samt inom ramen för de föreskrifter som anges i 9 kap. 30, 31, 31a och 32 §§ PBL.	PBL 9 kap. 17 och 30,31,31a och 32 §§	Handläggare	
B.1.1.34	Besluta om att beslut får verkställas tidigare än 4 veckor, om ett väsentligt eller enskilt intresse kräver det	PBL 9 kap. 42 a §	Handläggare	

<b>Plan och bygglagen 10 kap.</b>				
<b>B.1.2</b>	<b>Ärende</b>	<b>Lagrum/annan bestämmelse</b>	<b>Delegat</b>	<b>Kommentarer</b>
B.1.2.1	Beslut om att byggnadsverk får tas i bruk utan att slutbesked lämnats.	PBL 10 kap. 4 §	Handläggare	
B.1.2.2	Beslut om att det krävs kontrollansvarig i fråga om små ändringar av en- eller tvåbostadshus	PBL 10 kap. 10 § punkt 1	Handläggare	
B.1.2.3	Beslut att utse ny kontrollansvarig om en kontrollansvarig har lämnat sitt uppdrag.	PBL 10 kap. 13 §	Handläggare	
B.1.2.4	Beslut om att tekniskt samråd behövs för sådana åtgärder som avses i 9 kap. 4 a-4 c §§ eller för flyttning av en enstaka enkel byggnad. Beslut om att tekniskt samråd inte behövs för att flytta flera enkla byggnader.	PBL 10 kap. 14 § andra stycket	Handläggare	
B.1.2.5	Beslut att det för rivningsåtgärder inte behövs någon kontrollplan.	PBL 10 kap. 18 §	Handläggare	
B.1.2.6	Beslut att ge startbesked om det enligt 10 kap. 14 § inte behövs något tekniskt samråd.	PBL 10 kap. 22 § första stycket 1	Handläggare	
B.1.2.7	Beslut att förelägga byggherren att ge in de ytterligare handlingar som behövs för prövningen av frågan om startbesked om det enligt 10 kap. 14 § PBL inte behövs något tekniskt samråd.	PBL 10 kap. 22 § första stycket 2	Handläggare	
B.1.2.8	Beslut om vägrat startbesked	PBL 10 kap. 23-24 §§	Handläggare	
B.1.2.9	Beslut att med startbesked godkänna att en åtgärd får påbörjas och att i startbeskedet:	PBL 10 kap. 23-24 §§	Handläggare	
B.1.2.9a	a) fastställa den kontrollplan som ska gälla med uppgift om vem eller vilka som är sakkunniga eller kontrollansvariga.	PBL 10 kap. 23-24 §§	Handläggare	
B.1.2.9b	b) bestämma de villkor som behövs för att få påbörja åtgärden.	PBL 10 kap. 23-24 §§	Handläggare	
B.1.2.9c	c) bestämma de villkor och ungefärlig tidpunkt för utstakning som behövs.	PBL 10 kap. 23-24 §§	Handläggare	
B.1.2.9d	d) bestämma de handlingar som ska lämnas inför beslut om slutbesked, ge de upplysningar om krav enligt annan lagstiftning som behövs.	PBL 10 kap. 23-24 §§	Handläggare	
B.1.2.10	Beslut om kompletterande villkor för bygg- eller rivningsåtgärderna eller kontrollen.	PBL 10 kap. 29 §	Handläggare	
B.1.2.11	Beslut om slutbesked respektive om interimistiskt slutbesked enligt föreskrifterna i 10 kap. 34-37 §§ PBL	PBL 10 kap. 34-37 §§	Handläggare	
B.1.2.12	Beslut om vägrat slutbesked	PBL 10 kap. 34§	Handläggare	



<b>Plan- och bygglagen 11 kap.</b>				
<b>B.1.3</b>	<b>Ärende</b>	<b>Lagrum/annan bestämmelse</b>	<b>Delegat</b>	<b>Kommentarer</b>
B.1.3.1	Beslut om att inte ingripa eller att inte besluta om påföljd enligt denna lag.	PBL 11 kap. 5 §	Handläggare	
B.1.3.2	Avge ingripandebesked inom ramen för föreskrifterna 11 kap. 7 § PBL.	PBL 11 kap. 7 §	Handläggare	
B.1.3.3	Beslut att av polismyndigheten begära det biträde som behövs för tillträde enligt 11 kap. 8 § PBL.	PBL 11 kap. 9 §	Handläggare	
B.1.3.4	Beslut om lovföreläggande om lovpliktig åtgärd har vidtagits utan lov, om det är sannolikt att lov kan ges för åtgärden	PBL 11 kap. 17 §	Handläggare	
B.1.3.5	Förelägga ägare av byggnadsverk att inom viss tid ge synpunkter på övervägt uppdrag åt sakkunnig att utreda behovet av underhållsåtgärder och vem som ska betala kostnaderna för uppdraget.	PBL 11 kap. 18 §	Handläggare	
B.1.3.6	Beslut om åtgärdsföreläggande som inte förenas med vite	PBL 11 kap. 19 §	Handläggare	
B.1.3.7	Beslut om rättelseföreläggande som inte förenas med vite	PBL 11 kap. 20 §	Handläggare	
B.1.3.8	Beslut om rivningsföreläggande om ett byggnadsverk är förfallet eller skadat i väsentlig omfattning och inte sätts i stånd inom skäligen tid och som inte förenas med vite	PBL 11 kap. 21 §	Handläggare	
B.1.3.9	Beslut om föreläggande för ökad trafiksäkerhet som inte förenas med vite	PBL 11 kap. 22-23 §§	Handläggare	
B.1.3.10	Besluta om föreläggande om stängsel kring industrianläggningar som inte används, som inte förenas med vite	PBL 11 kap. 24 §	Handläggare	
B.1.3.11	Beslut om produktföreläggande som inte förenas med vite	PBL 11 kap. 25-26 §§	Handläggare	
B.1.3.12	Beslut om förbud mot fortsatt arbete eller åtgärd, som inte får förenas med vite	PBL 11 kap. 30-32 §§	Handläggare	
B.1.3.13	Beslut om förbud mot fortsatt arbete eller åtgärd, som får förenas med vite	PBL 11 kap 30-32§§	Kontorschef	
B.1.3.14	Beslut om att i samband med ett föreläggande enligt 11 kap. 20 §, förbjuda att den olovliga åtgärden utförs på nytt, om den kräver bygglov	PBL 11 kap. 32 a §	Handläggare	
B.1.3.15	Beslut om förbud mot användning av byggnadsverk om byggnadsverket har säkerhetsbrister, som inte förenas med vite	PBL 11 kap. 33 § 1	Handläggare	
B.1.3.16	Beslut om förbud mot användning av byggnadsverk, om det inte finns förutsättningar för att ge slutbesked, som inte förenas med ett vite	PBL 11 kap. 33 § 2	Handläggare	
B.1.3.17	Beslut att utse annan funktionskontrollant inom ramen för föreskrifterna i 11 kap. 34 § PBL.	PBL 11 kap. 34 §	Handläggare	
B.1.3.18	Beslut att entlediga kontrollansvarig inom ramen för föreskrifterna i 10 kap. 11 § och 11 kap. 35 §§ PBL och, efter förslag av byggherren, besluta om en ny kontrollansvarig.	PBL 11 kap. 35 §	Handläggare	
B.1.3.19	Beslut om att den åtgärd som föreläggandet eller beslutet avser ska genomföras omedelbart trots att föreläggandet eller beslutet inte har vunnit laga kraft.	PBL 11 kap. 38 §	Handläggare	
B.1.3.20	Beslut att ansöka om handräckning hos kronofogdemyndigheten för tillträde enligt 11 kap. 8 § eller när någon har underlåtit att utföra arbete eller vidta en åtgärd som har förelagts honom eller henne enligt 10 kap. 19-24 §§ PBL.	PBL 11 kap. 39 §	Handläggare	

<b>Plan- och bygglagen 12 kap.</b>				
<b>B.1.4</b>	<b>Ärende</b>	<b>Lagrum/annan bestämmelse</b>	<b>Delegat</b>	<b>Kommentarer</b>
B.1.4.1	Besluta om avgifter i enskilda ärenden/fall med tillämpning av kommunens plan- och bygglovtaxa.	PBL 12 kap. 8-11 §§ och kommunens plan- och bygglovtaxa	Handläggare	
<b>Plan- och byggförordningen (PBF) m.m.</b>				
<b>B.1.5</b>	<b>Ärende</b>	<b>Lagrum/annan bestämmelse</b>	<b>Delegat</b>	<b>Kommentarer</b>
B.1.5.1	Beslut att förelägga sökanden att komplettera en ofullständig anmälan samt att avvisa anmälan om komplettering inte sker inom utsatt tid.	PBF 6 kap. 10 §	Handläggare	
B.1.5.2	Beslut om särskild besiktning av hissar och andra motordrivna anordningar.	PBF 8 kap. 6 § och 5 kap. 9 §	Handläggare	
B.1.5.2	Beslut om längre besiktningintervall av hissar och andra motordrivna anordningar.	Boverkets föreskrifter och allmänna råd (BFS 2011:12 - H ) om hissar och vissa andra motordrivna anordningar, 3 kap. 16§.	Handläggare	
B.1.5.3	Beslut om anstånd med besiktning av hissar och andra motordrivna anordningar.	Boverkets föreskrifter och allmänna råd (BFS 2011:12 - H ) om hissar och vissa andra motordrivna anordningar, 3 kap. 17§	Handläggare	
B.1.5.4	Beslut om användningsförbud för hissar och andra motordrivna anordningar med tillämpning av bestämmelserna i 3 kap. 4§§, med stöd av PBL 11 kap. 33 § första stycket 1.	PBL 3 kap. 4§§, med stöd av PBL 11 kap. 33 § första stycket 1.	Handläggare	
B.1.5.5	Besluta om föreläggande (utan vite) mot ägare till byggnader som inte fullgör sina skyldigheter ifråga om funktionskontroll av ventilationssystem.	Boverkets föreskrifter och allmänna råd om funktionskontroll av ventilationssystem och certifiering av sakkunniga, PBF 5 kap. 1-7 §§, PBL 11 kap. 19-20 §§.	Handläggare	
B.1.5.6	Beslut om senareläggning av besiktningstidpunkt av ventilationssystem om det finns särskilda skäl	Boverkets föreskrifter och allmänna råd om funktionskontroll av ventilationssystem och certifiering av sakkunniga, 4 §	Handläggare	
B.1.5.7	Beslut att medge mindre avvikelse från föreskrifterna om det finns särskilda skäl och byggnadsprojektet ändå kan bli tekniskt tillfredsställande och det inte finns någon avsevärd olägenhet från annan synpunkt	Boverkets föreskrifter och allmänna råd om tillämpning av europeiska konstruktionsstandarder (eurokoder), 3 §	Handläggare	

<b>Boverkets byggregler BFS 2011:6</b>				
<b>B.1.6</b>	<b>Ärende</b>	<b>Lagrum/annan bestämmelse</b>	<b>Delegat</b>	<b>Kommentarer</b>
B.1.6.1	Beslut att medge mindre avvikelse från föreskrifterna om det finns särskilda skäl och byggnadsprojektet ändå kan bli tekniskt tillfredsställande och det inte finns någon avsevärd olägenhet från annan synpunkt	BBR 1:21	Handläggare	
<b>Lagen om färdigställandeskydd (LFS) (2014:227)</b>				
<b>B.1.7</b>	<b>Ärende</b>	<b>Lagrum/annan bestämmelse</b>	<b>Delegat</b>	<b>Kommentarer</b>
B.1.7.1	Beslut om att färdigställandeskydd inte behövs	LFS 3 §	Handläggare	
<b>Lagen med särskilda bestämmelser om gatuhållning och skyltning (SFS 1998:814)</b>				
<b>B.1.8</b>	<b>Ärende</b>	<b>Lagrum/annan bestämmelse</b>	<b>Delegat</b>	<b>Kommentarer</b>
B.1.8.1	Beslut om föreläggande som inte förenas med vite	12 § LGS	Handläggare	
B.1.8.2	Beslut om att inte ingripa med föreläggande	12§ LGS	Handläggare	
<b>Lag om energimätning i byggnader (SFS 2022:333)</b>				
<b>B.1.9</b>	<b>Ärende</b>	<b>Lagrum/annan bestämmelse</b>	<b>Delegat</b>	<b>Kommentarer</b>
B.1.9.1	Beslut om föreläggande som inte förenas med vite	12 § LEB	Handläggare	

	<b>Miljöärenden</b>			
	<b>Miljöbalken 7 kap.</b>			
<b>B.2.1</b>	<b>Ärende</b>	<b>Lagrum/annan bestämmelse</b>	<b>Delegat</b>	<b>Kommentarer</b>
B.2.1.1	Besluta i fråga om dispens från strandskyddsbestämmelser i ärenden avseende ombyggnation av huvudbyggnad eller komplementbyggnader, samt för nybyggnation av komplementbyggnader inom etablerad hemfridszon eller tidigare beslutad tomtplassavgränsning. I andra fall än ovan omfattar delegationen också andra åtgärder av mindre betydelse.	15, 18 b §§	Handläggare	
	<b>Miljöbalken 9 kap samt Förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd (FMH) och Lokala miljöhälsoskyddsföreskrifter</b>			
<b>B.2.2</b>	<b>Ärende</b>	<b>Lagrum/annan bestämmelse</b>	<b>Delegat</b>	<b>Kommentarer</b>
B.2.2.1	Besluta i ärende om tillstånd att inrätta avloppsanordning med ansluten vattentoalett.	13 § 1 st FMH samt 2 § LMHF	Handläggare	
B.2.2.2	Besluta i ärende om tillstånd att ansluta vattentoalett till befintlig avloppsanordning.	13 § 2 st FMH samt 2 § LMHF	Handläggare	
B.2.2.3	Besluta i ärende om tillstånd att inrätta annan avloppsanordning än sådan till vilken vattentoalett är ansluten.	13 § 3 st FMH samt 3 § LMHF	Handläggare	
B.2.2.4	Föreskriva att tillstånd att inrätta en avloppsanordning enligt 13 § inte får tas i bruk förrän den har besiktigats och godkänts.	18 § FMH	Handläggare	
B.2.2.5	Besluta i ärende om tillstånd att inom område som pekas ut i lokala miljö- och hälsoskydds-föreskrifter hålla sådana djur som där anges.	39 § FMH samt 4 § LMHF	Handläggare	
B.2.2.6	Beslut i fråga om tillstånd eller dispens för att sprida visst gödsel, slam eller annan orenlighet inom områden som pekas ut i lokala miljö- och hälsoskydds-föreskrifterna.	40 § punkt 2 och 41 § FMH samt 6 § LMHF	Handläggare	
B.2.2.7	Besluta i ärende om anmälan att anordna gödselstad eller annan upplagsplats för djurspillning inom område med detaljplan	37 § FMH samt 7 § LMHF	Handläggare	
B.2.2.8	Besluta i ärende om anmälan av upplag inom strandskyddsområde	8 § LMHF	Handläggare	
B.2.2.9	Besluta i ärende om anmälan för att inrätta eller använda ny anläggning för grundvattentäkt i område med brist på sötvatten	9 § LMHF	Handläggare	
B.2.2.10	Besluta om att anmälan ska göras för befintlig anläggning i område med brist på sötvatten	9 § LMHF	Handläggare	
B.2.2.11	Beslut i fråga om tillstånd för installation av värmepump.	10 § LMHF	Handläggare	
B.2.2.12	Beslut i fråga om dispens eller undantag i övrigt från bestämmelserna i de lokala miljö- och hälsoskydds-föreskrifterna.	LMHF i sin helhet	Handläggare	
B.2.2.13	Beslut i fråga om anmälan att driva eller arrangera hälsoskyddsverksamhet	38 § FMH	Handläggare	
B.2.2.14	Lämna anmälningsärenden utan ytterligare åtgärd (avsluta/avskryva ärendet)	38 § FMH	Handläggare	
B.2.2.15	Beslut i fråga om anmälan att uppföra eller använda ett kyltorn (Gäller inte för kyltorn som ingår i en verksamhet som är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt MPF)	38a § FMH	Handläggare	
B.2.2.16	Beslut i fråga om ändring av kyltorn (Gäller inte för kyltorn som ingår i en verksamhet som är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt MPF)	38b § FMH	Handläggare	

<b>Miljöbalken 10 kap.</b>				
<b>B.2.3</b>	<b>Ärende</b>	<b>Lagrum/annan bestämmelse</b>	<b>Delegat</b>	<b>Kommentarer</b>
B.2.3.1	Besluti fråga om ansvar för förorenade områden som inte är miljöriskområden	2-10 §§	Handläggare	
B.2.3.2	Besluti fråga om anmälan om påträffad förorening	11 §	Handläggare	
B.2.3.3	Beslut i fråga om anmälan om efterbehandling	12-14 §	Handläggare	
<b>Miljöbalken 14 kap.</b>				
<b>B.2.4</b>	<b>Ärende</b>	<b>Lagrum/annan bestämmelse</b>	<b>Delegat</b>	<b>Kommentarer</b>
B.2.4.1	Besluti fråga om tillstånd till spridning av kemiska bekämpningsmedel.	14 § 14 kap MB samt 40 § FBM	Handläggare	
<b>Miljöbalken 15 kap. AvfallsF (SFS 2011:927) samt Föreskrifter för avfallshantering i Knivsta kommun</b>				
<b>B.2.5</b>	<b>Ärende</b>	<b>Lagrum/annan bestämmelse</b>	<b>Delegat</b>	<b>Kommentarer</b>
B.2.5.1	Besluti fråga om dispens/tillstånd att själv återvinna och bortskaffa avfall	25 § 15 kap MB, 45 § AvfallsF,	Handläggare	
B.2.5.2	Besluti fråga om dispens från vad kommunfullmäktige föreskrivit i fråga om att omhändertagande och borttransportering av avfall.	74-80 §§ AvfallsF	Handläggare	
B.2.5.3	Beslut i fråga om kompostering av matavfall och liknande avfall.	61 § Föreskrifter för avfallshantering i Knivsta kommun	Handläggare	
B.2.5.4	Beslut i fråga om uppehåll i tömning av fyrfackskärl eller andra behållare för mat- och restavfall.	67 § Föreskrifter för avfallshantering i Knivsta kommun	Handläggare	
<b>Miljöbalken 24 kap.</b>				
<b>B.2.6</b>	<b>Ärende</b>	<b>Lagrum/annan bestämmelse</b>	<b>Delegat</b>	<b>Kommentarer</b>
B.2.6.1	Beslut i fråga om att på ansökan av tillståndshavaren upphäva eller ändra bestämmelser och villkor i ett tillståndsbeslut som har fattats med stöd av delegation.	8 §	Handläggare	

<b>Miljöbalken 26 kap. samt Lag (1985:206) om viten</b>				
<b>B.2.7</b>	<b>Ärende</b>	<b>Lagrum/annan bestämmelse</b>	<b>Delegat</b>	<b>Kommentarer</b>
B.2.7.1	Besluta att meddela föreläggande och förbud.	9 §	Handläggare	
B.2.7.2	Besluta att ålägga tidigare ägare eller nyttjanderättshavare att lämna uppgift om ny ägares eller nyttjanderättshavares namn och adress.	13 §	Handläggare	
B.2.7.3	Besluta om att förena förelägganden eller förbud med fast vite om högst 10.000 kronor i varje enskilt ärende.	26 kap 14 § Lag (1985:206) om viten 4§	Handläggare	
B.2.7.4	Besluta om att förena förelägganden eller förbud med fast vite om högst 20.000 kronor i varje enskilt ärende.	26 kap 14 § Lag (1985:206) om viten 4§	Enhetschef	
B.2.7.5	Besluta om föreläggande eller förbud med löpande vite om högst 10 000 kr per överträdelse eller 10 000 kr per månad	26 kap 14 § Lag (1985:206) om viten 4§	Enhetschef	
B.2.7.6	Besluta om att sända föreläggande eller förbud till inskrivningsmyndigheten för anteckning i inskrivningsregistret.	15§	Handläggare	
B.2.7.7	Besluta om att begära att den som driver verksamhet som kan befaras medföra olägenhet för människors hälsa eller påverka miljön ska lämna förslag till kontrollprogram eller förbättrande åtgärder.	19 § 3 st.	Handläggare	
B.2.7.8	Besluta om att förelägga den som driver miljöfarlig verksamhet att avge miljörapport.	20 §	Handläggare	
B.2.7.9	Besluta om föreläggande att till myndigheten lämna de uppgifter och handlingar som behövs för tillsynen.	1 §	Handläggare	
B.2.7.10	Besluta att meddela föreläggande om att den som bedriver verksamhet eller vidtar åtgärd eller som upplåter byggnad för bostäder eller allmänt ändamål att utföra sådana undersökningar av verksamheten och dess verkningar som behövs för tillsynen.	22 §	Handläggare	
B.2.7.11	Besluta att föreskriva att undersökning av verksamhet och dess verkningar i stället ska utföras av någon annan och att utse någon att göra sådan undersökning.	22 §	Handläggare	
B.2.7.12	Beslut att delegationsbeslut ska gälla med omedelbar verkan även om det överklagas.	26 §	Handläggare	
B.2.7.13	Beslut i fråga om anmälan av överträdelse till Polismyndigheten eller Åklagarmyndigheten, om det finns misstanke om brott.	26 kap 2 §	Handläggare	
B.2.7.14	Beslut i fråga om ansöka hos kronofogdemyndigheten om verkställighet respektive särskild handräckning.	26 kap 17 §	Enhetschef	
B.2.7.15	Besluta att vidta rättelse på den felandes bekostnad.	26 kap 18 §	Enhetschef	
B.2.7.16	Förena beslut om undersökning med förbud att överlåta berörd fastighet eller egendom till dess undersökningen är slutförd.	26 kap 22 § tredje stycket	Handläggare	

<b>Miljöbalken 27 Kap</b>				
<b>B.2.8</b>	<b>Ärende</b>	<b>Lagrum/annan bestämmelse</b>	<b>Delegat</b>	<b>Kommentarer</b>
B.2.8.1	Beslut i fråga om avgift för prövning, tillsyn, kontroll och annan offentlig verksamhet enligt kommunens taxa om avgifter inom miljöbalkens tillämpningsområde	§1 MB, kommunens taxa	Handläggare	
B.2.8.2	Beslut i fråga om nedsättning av avgift eller efter skänkande av avgift i enskilda fall enligt vad som föreskrivs i kommunens taxa	Kommunens taxa	Handläggare	
B.2.8.3	Beslut i fråga om avgift ska gälla omedelbart även om det överklagas	1kap §2 och 9 MB, §5 FAPT	Handläggare	
B.2.8.4	Beslut i fråga om avgift som tas samtidigt som grundbeslutet	27 kap, 1§ MB, kommunens taxa	Handläggare	Gäller t.ex. anmälan vid hygieniska verksamheter
B.2.8.5	Beslut i fråga om separat beslut om avgift	27 kap, 1§ MB, kommunens taxa	Handläggare	
<b>Miljöbalken 28 kap.</b>				
<b>B.2.9</b>	<b>Ärende</b>	<b>Lagrum/annan bestämmelse</b>	<b>Delegat</b>	<b>Kommentarer</b>
B.2.9.1	Begära hjälp av polismyndigheten för att få tillträde till fastigheter, byggnader, andra anläggningar samt transportmedel och att där utföra undersökningar och andra åtgärder.	1, 6 och 8 §	Handläggare	
B.2.9.2	Besluta att meddela förbud att rubba eller skada mätapparat eller liknande utrustning som behöver sättas ut vid undersökningar.	7 §	Handläggare	
<b>Miljöbalken 30 kap.</b>				
<b>B.2.10</b>	<b>Ärende</b>	<b>Lagrum/annan bestämmelse</b>	<b>Delegat</b>	<b>Kommentarer</b>
B.2.10.1	Besluta om miljösanktionsavgifter som inte överstiger 10.000 kr.	3 § 30 kap MB samt MSAF	Handläggare	
B.2.10.2	Besluta om miljösanktionsavgifter som inte överstiger 20.000 kr.	3 § 30 kap MB samt MSAF	Enhetschef	
<b>Jaktförordningen</b>				
<b>B.2.11</b>	<b>Ärende</b>	<b>Lagrum/annan bestämmelse</b>	<b>Delegat</b>	<b>Kommentarer</b>
B.2.11.1	Besluta om skydds jakt.	26 § Jaktförordningen (SFS 1987:905) samt 6 § 6 kap KL	Enhetschef	

<b>Livsmedelsärenden (LML, LMF, LIVSFS, EG-förordningar samt Förordning om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel (SFS 2021:176)</b>				
<b>B.3</b>	<b>Ärende</b>	<b>Lagrum/annan bestämmelse</b>	<b>Delegat</b>	<b>Kommentarer</b>
B.3.1	Beslut i fråga om registrering av livsmedelsanläggning.	Förordning (EG) 852/2004 artikel 6.2, 2 och 3 §§ LIVSFS 2022:8, 15 och 23 §§ LMF, 2 kap. 1 och 3 §§ LIVSFS 2023:5.	Handläggare	
B.3.2	Beslut om avregistrering av livsmedelsanläggning	F 2017/625 Art 10 punkt 2 och 15 § LMF	Handläggare	
B.3.3	Beslut om att tillfälligt avbryta driften av eller stänga hela eller delar av den berörda verksamheten under en lämplig tidsperiod.	F 2017/625 Art 138 2 i	Handläggare	
B.3.4	Beslut om att beordra att livsmedel destrueras.	F 2017/625 Art 138 2 g	Handläggare	
B.3.5	Beslut att ta hand om en vara som har släppts ut på marknaden, eller uppenbart är avsedd att släppas ut på marknaden i strid med 10 § LML eller de EG-bestämmelser som kompletteras av lagen. :	24 § LML 34 § LMF		
B.3.5a	Om varans värde väntas understiga 5000 kr.	24 § LML 34 § LMF	Handläggare	
B.3.5b	Om varans värde väntas överstiga 5000 kr.	24 § LML 34 § LMF	Enhetschef	
B.3.6	Beslut att ta hand om en vara som avses med ett föreläggande eller förbud enligt 22 §, om föreläggandet eller förbudet inte följs. :	24 § LML 34 § LMF		
B.3.6a	Om varans värde väntas understiga 5000 kr.	24 § LML 34 § LMF	Handläggare	
B.3.6b	Om varans värde väntas överstiga 5000 kr.	24 § LML 34 § LMF	Enhetschef	
B.3.7	Beslut om att på ägarens bekostnad låta förstöra omhändertagen vara, eller varor som omfattas av ett förbud enligt föreskrifter meddelade med stöd av 6 § 6 LML.	24 § LML	Handläggare	
B.3.8	Beslut om tillstånd till att livsmedel används för andra ändamål än dem som de ursprungligen var avsedda för.	F 2017/625 Art 138 2 g	Handläggare	
B.3.9	Beslut om att omhänderta en sändning av livsmedel till dess kontrollmyndigheten erhållit resultat av offentlig kontroll vid misstanke om bristande efterlevnad m.m.	F 2017/625 Art 65 1	Handläggare	
B.3.10	Besluta om att begränsa eller förbjuda att varor släpps ut på marknaden, förflyttas, förs in i unionen eller exporteras samt förbjuda att de återsänds till den avsändande medlemsstaten eller beordra att de återsänds till den avsändande medlemsstaten	F 2017/625 Art 138 2 d	Handläggare	
B.3.11	Beslut om att beordra att livsmedel återkallas eller dras tillbaka från marknaden.	F 2017/625 Art 138 2 g	Handläggare	
B.3.12	Beslut att meddela förelägganden och förbud utan vite som behövs för efterlevnaden av livsmedelslagen, lagen om animaliska biprodukter och de föreskrifter som meddelats med stöd av lagarna, de EU och EG - bestämmelser som kompletteras av lagen samt de beslut som meddelats med stöd EU och EG-bestämmelserna	22 § LML.	Handläggare	
B.3.13	Beslut att förena föreläggande och förbud med fast vite om högst 5 000 kronor för respektive adressat i varje enskilt ärende.	23 § LML.	Handläggare	
B.3.14	Beslut att förena förelägganden och förbud med fast vite om högst 10 000 kronor för respektive adressat i varje enskilt ärende.	23 § LML.	Enhetschef	
B.3.15	Beslut om åtgärder som behövs för att spåra smitta och undanröja risk för smittspridning efter underrättelse från smittskyddsläkaren om att smitta sprids eller misstänks spridas genom livsmedel.	25 § LML.	Handläggare	
B.3.16	Beslut om skyldighet för den som är sysselsatt med livsmedelsverksamhet att genomgå läkarundersökning om det behövs av livsmedelshygieniska skäl.	8 § LMF.	Handläggare	
B.3.17	Beslut ifråga om fastställande av faroanalys samt undersökningsprogram för dricksvattenanläggning.	15 och 21 §§ LIVSFS 2022:12.	Handläggare	



B.3.18	Beslut om att förordna att ett beslut ska gälla med omedelbar verkan även om det överklagas.	33 § LML.	Handläggare	
B.3.19	Beslut om fastställande av en planerad kontrollfrekvens för den regelbundna riskbaserade offentliga kontrollen.	F 2017/625 Art 9 punkt 1 samt 4§ & 6§ LIVSFS 2023:2	Handläggare	
B.3.20	Beslut om avgift för offentlig kontroll och annan offentlig verksamhet.	Förordning (EU) 2017/625 art. 79.2 c, 6 9§§ (SFS 2021:176), 3-6, 12 §§ (SFS 2006:1165).	Handläggare	
B.3.21	Besluta om avgift för uppföljande kontroll och utredning av klagomål som föranleds av bristande efterlevnad av regelverket	8-9§§ (SFS 2021:176)	Handläggare	
B.3.22	Beslut om avgift för godkännande och registrering.	Förordning (EU) 2017/625 och 11§ (SFS 2021:176)	Handläggare	
B.3.23	Besluta om att begära hjälp av Polismyndigheten för utövande av livsmedelskontrollen eller verkställighet av beslut, om förutsättningar för sådan begäran föreligger	27 § LML	Handläggare	
B.3.24	Besluta om rättelse på egen bekostnad om någon inte fullgör sina skyldigheter enligt lagen, de föreskrifter och beslut som har meddelats med stöd av lagen, de EU eller EG-bestämmelser som kompletteras av lagen eller de beslut som har meddelats med stöd av EU eller EG-bestämmelserna.	26 § LML	Handläggare	
B.3.25	Besluta om att varor ska behandlas, att märkning ändras, eller att korrigerande information ska förmedlas till konsumenterna.	F 2017/625 Art 138 2 c	Handläggare	
B.3.26	Besluta att aktören ska öka egenkontrollernas frekvens	F 2017/625 Art 138 2 e	Handläggare	
B.3.27	Besluta om sanktionsavgift inom nämndens kontrollområde som inte överstiger 10 000 kr	30 c § LML 39 a – 39 i §§ LMF	Handläggare	
B.3.28	Besluta om sanktionsavgift inom nämndens kontrollområde som inte överstiger 20 000 kr	30 c § LML 39 a – 39 i §§ LMF	Enhetschef	

Tillståndsärenden enligt Alkohollagen, Tobakslagen och Lagen om handel med vissa receptfria läkemedel				
Alkohollagen (2010:1622)				
B.4.1	Ärende	Lagrum/annan bestämmelse	Delegat	Kommentarer
B.4.1.1	Beslut i fråga om återkallelse av tillstånd	9 kap tillsyn 18 § alkohollagen (2010:1622)	Ej delegerat. Beslut fattas av nämnden.	
B.4.1.2	Beslut om att bevilja stadigvarande serveringstillstånd inklusive tillståndsbevis	8 kap 2 § 9 kap 9 § 7	Handläggare	
B.4.1.3	Beslut i fråga om godkännande av tillfällig lokal för cateringföretag med stadigvarande tillstånd	8 kap 4 § AlkL	Handläggare	
B.4.1.4	Beslut i fråga om tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten	8 kap servering av alkoholdrycker och alkoholdrycksliknande preparat 2§	Handläggare	
B.4.1.5	Beslut i fråga om tillfälligt serveringstillstånd till slutet sällskap	8 kap servering av alkoholdrycker och alkoholdrycksliknande preparat 2§	Handläggare	
B.4.1.6	Beslut i fråga om ansökan från konkursförvaltare att bedriva servering i enlighet med tidigare tillstånd	9 kap. Tillsyn m.m. §12	Handläggare	
B.4.1.7	Beslut i fråga om godkännande av ny bolagsman i befintligt bolag	9 kap § 11 AlkL	Handläggare	
B.4.1.8	Beslut i fråga om att återkalla serveringstillstånd när verksamheten upphör vid serveringsställe	9 kap 18 § AlkL	Handläggare	
B.4.1.9	Beslut att begära handräckning från Polisen för att utföra tillsyn	9 kap 9 § AlkL	Handläggare	
B.4.1.10	Beslut i fråga om att meddela erinran	9 kap 17, 19 § AlkL	Handläggare	
B.4.1.11	Beslut i fråga om att meddela varning	9 kap 19 § AlkL	Kontorschef	
B.4.1.12	Beslut i fråga om att meddela förbud mot verksamhet	9 kap 19 § AlkL	Ej delegerat. Beslut fattas av nämnden.	
B.4.1.13	Beslut i fråga om att avskryva ansökningsärende	8 kap 10 § AlkL AlkF §§ 5, 6	Handläggare	
B.4.1.14	Beslut i fråga om att meddela undantag från skyldighet att avlägga kunskapsprov	8 kap 12 § AlkL	Handläggare	
B.4.1.15	Beslut i fråga om att meddela hinder mot att avlägga kunskapsprov	8 kap 12 § AlkL	Handläggare	
B.4.1.16	Beslut om avvisning vid ofullständig ansökan	8 kap. Servering av alkoholdrycker och alkoholdrycksliknande preparat §1, §10	Handläggare	
B.4.1.17	Avslå ansökan	8 kap. Servering av alkoholdrycker och alkoholdrycksliknande preparat §12	Ej delegerat	
B.4.1.18	Anmäla överträdelse till Polismyndigheten eller Åklagarmyndigheten, om det finns misstanke om brott.	11 kap AlkL	Handläggare	
B.4.1.19	Besluta att förlänga handläggningstiden av ansökan med högst fyra månader.	Alkoholförordning (2010:1636) 5§	Handläggare	
B.4.1.20	Handlägga anmälan om serveringsansvariga	AlkL kap 8 §18	Handläggare	
B.4.1.21	Inhämta yttrande från polismyndigheten gällande ansökan av serveringstillstånd	AlkL kap. 8 §11	Handläggare	
B.4.1.22	Inhämta yttrande från räddningstjänsten gällande ansökan av serveringstillstånd	AlkL kap 8 §16	Handläggare	
B.4.1.23	Inhämta yttrande från Skatteverket gällande lämplighet vid ansökan av serveringstillstånd	AlkL kap 8 §12	Handläggare	

<b>Lag (2009:730) om handel med vissa receptfria läkemedel</b>				
<b>B.4.2</b>	<b>Ärende</b>	<b>Lagrum/annan bestämmelse</b>	<b>Delegat</b>	<b>Kommentarer</b>
B.4.2.1	Beslut i fråga om anmälan till Läkemedelsverket av brister vid försäljning av vissa receptfria läkemedel	§ 21 Lagen om handel med vissa receptfria läkemedel	Handläggare	
B.4.2.2	Besluta att ta ut avgift för kontroll av den som bedriver handel med vissa receptfria läkemedel inom detaljhandeln.	Lag (2009:730) om handel med vissa receptfria läkemedel § 23	Handläggare	
<b>Lag om tobak och liknande produkter (2018:2088)</b>				
<b>B.4.3</b>	<b>Ärende</b>	<b>Lagrum/annan bestämmelse</b>	<b>Delegat</b>	<b>Kommentarer</b>
B.4.3.1	Beslut att bevilja försäljningstillstånd för detaljhandlare	5 kap 3 § TobakSL	Handläggare	
B.4.3.2	Beslut att avslå ofullständig ansökan	5 kap 1 § TobakSL	Handläggare	
B.4.3.3	Beslut att avslå ansökan	5 kap 1 § TobakSL	Ej delegerat. Beslut fattas av nämnden.	
B.4.3.4	Beslut ifråga om sanktioner	7 kap 9 § TobakSL		
B.4.3.4a	Föreläggande	Lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter kap 7 §9 och §12	Handläggare	
B.4.3.4b	Förbud	Lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter kap 7 §9 och §13	Ej delegerat. Beslut fattas av nämnden.	
B.4.3.5	Besluta om föreläggande med vite om högst 10.000 kr	Lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter kap 7 §9 och § 15, samt viteslagen Lag (1985:206) om viten §4 (löpande vite)	Handläggare	
B.4.3.6	Besluta om föreläggande med vite om högst 20.000 kr	Lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter kap 7 §9 och § 15, samt viteslagen Lag (1985:206) om viten §4 (löpande vite)	Enhetschef	
B.4.3.7	Beslut att återkalla tillstånd om tillståndet ej längre utnyttjas	7 kap 10 § p 1 TobakSL	Handläggare	
B.4.3.8	Beslut att återkalla tillstånd	7 kap 10 § p 2–3 TobakSL	Ej delegerat. Beslut fattas av nämnden.	
B.4.3.9	Besluta att meddela varning	7 kap 11 § TobakSL	Enhetschef	
B.4.3.10	Beslut att meddela föreläggande eller förbud, e-cigarett och påfyllnadsbehållare	7 kap 12 § TobakSL	Handläggare	
B.4.3.11	Beslut att meddela varning eller försäljningsförbud, e-cigarett och påfyllnadsbehållare	7 kap 13 § TobakSL	Enhetschef	
B.4.3.11a	Utfärdande av varning	Lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter 7 kap. Tillsyn §11 och §13	Enhetschef	
B.4.3.12	Beslut att förena föreläggande eller förbud med vite	7 kap 15 § TobakSL	Ej delegerat. Beslut fattas av nämnden	
B.4.3.12	Beslut att begära polishandräckning	7 kap 19 § TobakSL	Handläggare	
B.4.3.13	Beslut om avvisning vid ofullständig ansökan	5 kap Handel §1, §2, §3, §7	Handläggare	
B.4.3.14	Anmäla överträdelse till Polismyndigheten eller Åklagarmyndigheten, om det finns misstanke om brott.	Kap 10	Handläggare	

<b>Lag (2022:1257) om tobaksfria nikotinprodukter</b>				
<b>B.4.4</b>	<b>Ärende</b>			
B.4.4.1	Besluta om föreläggande utan vite	§28	Handläggare	
B.4.4.2	Besluta om föreläggande med vite om högst 10.000 kr	§31 samt Lag (1985:206) om viten §4 (löpande vite)	Handläggare	
B.4.4.3	Besluta om föreläggande med vite om högst 20.000 kr	§31 samt Lag (1985:206) om viten §4 (löpande vite)	Enhetschef	
B.4.4.4	Beslut att utfärda en varning	§29	Enhetschef	
B.4.4.5	Beslut om förbud	§29	Ej delegerat. Beslut fattas av nämnden	
B.4.4.6	Beslut om avvisning vid ofullständig anmälan	§17 och §18	Handläggare	
B.4.4.7	Beslut om handräckning av polis vid tillsyn	§34	Enhetschef	
B.4.4.8	Anmäla överträdelse till Polismyndigheten eller Åklagarmyndigheten, om det finns misstanke om brott.	§§43-45	Handläggare	
<b>Strålskyddslag (2018:396)</b>				
<b>B.4.5</b>	<b>Ärende</b>			
B.4.5.1	Besluta om föreläggande utan vite	8 kap. 6 § SSL	Handläggare	
B.4.5.2	Besluta om föreläggande med vite om högst 10.000 kr	8 kap 7 § SSL	Handläggare	
B.4.5.3	Besluta om föreläggande med vite om högst 20 000 kr	8 kap. 7 § SSL	Enhetschef	
B.4.5.4	Besluta om föreläggande med vite om högst 20 000 kr per överträdelse eller 20 000 kr per månad	8 kap. 7 § SSL, 4 § VitesL	Enhetschef	
B.4.5.5	Besluta att vidta rättelse på den felandes bekostnad	8 kap. 10 § SSL	Enhetschef	
B.4.5.6	Besluta om föreläggande att till myndigheten lämna de uppgifter och handlingar som behövs för tillsynen.	8 kap. 4 § SSL	Handläggare	
B.4.5.7	Besluta att omhänderta ett radioaktivt material eller en teknisk anordning som innehåller ett radioaktivt ämne eller som kan alstra strålning	8 kap. 8 § SSL	Enhetschef	
B.4.5.8	Besluta att försegla fastigheter, byggnader, utrymmen och andra anläggningar samt tekniska anordningar	8 kap. 9 § SSL	Enhetschef	
B.4.5.9	Anmäla överträdelse till Polismyndigheten eller Åklagarmyndigheten, om det finns misstanke om brott	8 kap. 7 § SSF	Handläggare	
B.4.5.10	Besluta om avgift enligt Knivsta kommuns taxa inom strålskyddslagens området	10 kap. 4 § SSL, 8 kap. 14 § SSF, Taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens, strålskyddslagens m.m. områden	Handläggare	
B.4.5.11	Besluta att sätta ner eller efterskänka avgift enligt Knivsta kommuns taxa inom strålskyddslagens området	Taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens, strålskyddslagens m.m. områden	Enhetschef	

<b>Trafikärenden (Trafikförordningen (SFS 1998:1276))</b>				
<b>B.5</b>	<b>Ärende</b>	<b>Lagrum/annan bestämmelse</b>	<b>Delegat</b>	<b>Kommentarer</b>
B.5.1	Erforderliga lokala trafikföreskrifter enligt vad som anges i 10 kap 3 § om begränsningar av trafik, enkelriktning, väjnings- och stopplik, hastighet, stannande och parkering m.m. på väg i enlighet med kommunens gällande styrdokument och antagna policys.	TrF 10 kap. 1 §	Enhetschef	
B.5.2	Upphävandeföreskrifter	TrF 10 kap.	Enhetschef	
B.5.3	Föreskrifter med särskilda trafikregler för en väg eller en viss vägsträcka under en kortare tid på grund av vägarbete eller liknande arbete, eller på grund av skador eller risk för skador på väg.	TrF 10 kap. 14 §	Enhetschef	
B.5.4	Undantag från bestämmelser om trafik i enlighet med angivna bemyndiganden i 3 § och i övrigt i enlighet med 4 och 5 §§.	TrF 13 kap. 3 §	Driftledare Enhetschef	
B.5.5	Beslut om utfärdande av parkeringstillstånd för rörelsehindrade	TrF 13 kap. 8 §	Kommunvägledare Enhetschef	
B.5.6	Beslut om avslag på ansökan om parkeringstillstånd för rörelsehindrade.		Enhetschef	
B.5.7	Beslut om att återkalla parkeringstillstånd för rörelsehindrade		Enhetschef	
B.5.8	Besvara remiss av ärende angående tillfällig lokal trafikföreskrift		Handläggare	
<b>Namn- och adressättningsärenden</b>				
<b>B.6</b>	<b>Ärende</b>	<b>Lagrum/annan bestämmelse</b>	<b>Delegat</b>	<b>Kommentarer</b>
B.6.1	Besluta om belägenhetsadress för bostad enligt riktlinjer för adressättning	10 §	Handläggare	
B.6.2	Besluta i ärenden om fastställande av lägenhetsnummer samt underrätta fastighetsägare	11 §	Handläggare	
B.6.3	Förelägga fastighetsägare att rapportera lägenhetsnummer samt informera boende och anslå lägenhetsnummer	22 §	Handläggare	
B.6.4	Besluta om övriga belägenhetsadresser som inte omfattas av lagen om lägenhetsregister enligt riktlinjer för adressättning		Handläggare	
<b>Anläggningslagen (1973:1149)</b>				
<b>B.7</b>	<b>Ärende</b>	<b>Lagrum/annan bestämmelse</b>	<b>Delegat</b>	<b>Kommentarer</b>
B.7.1	Företråda bygg- och miljönämnden vid samråd med lantmäterimyndigheten	AL § 12	Handläggare	
B.7.2	Rätt att påkalla förrättning	AL § 18	Handläggare	
B.7.3	Godkännande av beslut eller åtgärd	AL § 30	Handläggare	

	<b>Ledningsrättslagen (1973:1144)</b>			
<b>B.8</b>	<b>Ärende</b>	<b>Lagrum/annan bestämmelse</b>	<b>Delegat</b>	<b>Kommentarer</b>
B.1	Godkännande av beslut eller åtgärd	LL § 28	Handläggare	
	<b>Bygg- och miljönämndens övriga ärenden</b>			
<b>B.9</b>	<b>Ärende</b>	<b>Lagrum/annan bestämmelse</b>	<b>Delegat</b>	<b>Kommentarer</b>
B.9.1	Rätt att skriva under delgivning ställt till bygg- och miljönämnden.		Handläggare	
B.9.2	Rätt att underteckna skrivelse till tingsrättens inskrivningsmyndighet om att bygg- och miljönämndens förutsättningar för föreläggande inte längre finns.		Handläggare	
B.9.3	Lämna yttrande till Länsstyrelsen i ärende gällande komplettering av tillståndsärende.		Handläggare	
B.9.4	Lämna yttranden till polismyndighet i ärenden enligt ordningslagen.		Handläggare	
B.9.5	Lämna yttranden till polismyndighet i ärenden enligt ordningslagen.		Handläggare	
B.9.6	Ansökan om utdömande av vite		Enhetschef	