# Protokoll från sammanträde med Knivsta Samhällsutvecklingsnämnden

Datum: 2026-10-05

Tid: 14:00

Plats: Sal Kvallsta, Knivsta kommunhus

**Mötet omfattar**
§ 67–79

Ordförande: Mikael Rye-Danjelsen (KNU)

Justerare: Anna Holmqvist Boulonois (M)

Sekreterare: Olivia Kroon

Protokollet har justerats digitalt 2026-10-09. Se sista sidan för digitala underskrifter.

## Anslagsinformation

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens hemsida 2026-10-10

Protokollet justerades 2026-10-09 och kan överklagas till och med 2026-10-31.

Anslaget tas ned 2026-11-01.

---

## NÄRVAROLISTA

### Närvarande ledamöter

Mikael Rye-Danjelsen (Knivsta nu), Ordförande
Anna Holmqvist Boulonois (Moderaterna), 2:e vice ordförande
Johan Helenius (Sverigedemokraterna)
Peter Bergkvist (Miljöpartiet)
Claes Litsner (Socialdemokraterna)

**Tjänstgörande ersättare**
Ivan Krezic (Knivsta nu) ersätter Peter Brymér (Knivsta nu)

### Övriga

Jenny Rydåker, samhällsbyggnadschef,
Micaela Montin, gatu- och avfallschef
Anna Feltelius park- och naturchef,

Pernilla Hessling, plan- och geodatachef
Jenny Jungebeck, landskapsingenjör
Anna Feltelius, park och naturchef
Fredric Andersson, samverkanstrateg

FÖREDRAGNINGSLISTA/INNEHÅLLSFÖRTECKNING

**§ 67 Justering**

**§ 68 Godkännande av dagordning**

**§ 69 Delårsuppföljning av samhällsutvecklingsnämndens internkontrollplan 2026**

SUN-2026/389
Föredragande: Lina Faulkner

**§ 70 Verksamhetsberättelse och delårsbokslut för samhällsutvecklingsnämnden 2026**

SUN-2026/24

**§ 71 Dagvatten och skyfallsstrategi Knivsta kommun**

SUN-2026/253
Föredragande: Irina Persson

**§ 72 Motion 2026:05 från Bengt-Ivar Fransson (M) om förbättrad klagomålshantering**

SUN-2026/360

**§ 73 Fullmakt Samordnad upphandling - Insamling av avfall under kommunalt ansvar**

SUN-2026/439
Föredragande: Fredric Andersson / Fredrik Söderlind

**§ 74 LONA-ansökan åtgärder Norra Garnsviken**

SUN-2026/451
Föredragande: Jenny Jungebeck

**§ 75 Startbesked upphandling av verksamhetssystem för VA- och avfallsverksamheten**

SUN-2026/445
Föredragande: Fredric Andersson / Fredrik Söderlind

**§ 76 Sammanträdestider 2027 för samhällsutvecklingsnämnden**

SUN-2026/366

**§ 77 Förvaltningen informerar**

**§ 78 Ledamotsinitiativ från Claes Litsner (S) – Samhällsutvecklingsnämndes ansvar i händelse av beredskapsläge**

**§ 79 Information om vildsvin och samjakt**

## SUN § 67 Justering

### Samhällsutvecklingsnämndens beslut

Protokollet justeras av ordföranden och justeraren Anna Holmqvist Boulonois den 9 oktober 2026.

*§ 70 finns i separat protokoll*

---

## SUN § 68 Godkännande av dagordning

### Samhällsutvecklingsnämndens beslut

Dagordningen godkänns utan ändringar.

# SUN § 69 Delårsuppföljning av samhällsutvecklingsnämndens internkontrollplan 2026 SUN-2026/389

## Samhällsutvecklingsnämndens beslut

1. Samhällsutvecklingsnämnden godkänner delårsuppföljningen av internkontrollplan 2026 och bedömer därmed att den interna kontrollen är tillräcklig i enlighet med kommunallagen.

2. Delårsuppföljningen av internkontrollplan 2026 anmäls till kommunstyrelsen och revisorerna.

## Beslutsgång

Ordföranden ställer det utsända förslaget till beslut mot avslag och finner att nämnden bifaller förslaget.

## Sammanfattning av ärendet

Syftet med den interna kontrollen är att säkerställa att rapporteringen om verksamheten och ekonomin är pålitlig, att målen uppfylls och att lagar och regler följs. Internkontrollplanen är ett verktyg för att se till att den interna kontrollen sköts systematiskt och är tillräcklig. Samhällsutvecklingsnämndens internkontrollplan för 2026 (dnr SUN-2025/511) anger att två risker med högt riskvärde ska hanteras genom utvecklingsarbete och det systematiska arbetsmiljöarbetet. Uppföljningen visar att de kritiska riskerna har hanterats enligt planering.

## Underlag till beslut

- Rapport 2026-07-15 förslag på delårsuppföljning av internkontrollplan 2026
- Tjänsteutlåtande 2026-07-15 delårsuppföljning av internkontrollplan 2026

## Beslutet skickas till

Akten
Kommunstyrelsen (med underlag)
Revisorerna (med underlag)

# SUN § 71 Dagvatten och skyfallsstrategi Knivsta kommun SUN-2026/253

## Samhällsutvecklingsnämndens beslut

Samhällsutvecklingsnämndens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige antar dagvatten- och skyfallsstrategin för Knivsta kommun daterad 2026-10-05

Strategin ersätter dagvattenstrategin som antogs av kommunfullmäktige den 13 december 2017.

## Yrkanden

Claes Litsner (S) yrkar att ta bort ”i trädgårdsstaden” från mål nr 2.

Peter Bergkvist (MP) yrkar på et tillägg till mål 3 på sidan 15 att infiltration av dagvatten och skyfall måste underlättas.

## Beslutsgång

Ordföranden ställer yrkandet från Peter Bergkvist mot avslag och finner att yrkandet faller.

Ordföranden stället yrkandet från Claes Litsner mot avslag och finner att nämnden bifaller yrkandet.

Ordföranden ställer det utsända förslaget till beslut med justeringar från yrkandet som bifölls mot avslag och finner att nämnden bifaller förslaget.

## Sammanfattning av ärendet

Dagvatten- och skyfallsstrategin ska bidra till en långsiktigt hållbar och effektiv hantering av dagvatten- och skyfall i Knivsta kommun. Dagvatten är ett gemensamt ansvar. Strategin riktar sig till samtliga delar av kommunens organisation som berörs av dagvatten frågan, inklusive kommunala bolag. Den riktar sig också till aktörer utanför kommunen såsom fastighetsägare, exploatörer, byggherrar med flera.

## Underlag till beslut

Tjänsteutlåtande 2026-09-03
Dagvatten- och skyfallsstrategi för Knivsta kommun

## Beslutet skickas till

Akten

# SUN § 72 Motion 2026:05 från Bengt-Ivar Fransson (M) om förbättrad klagomålshantering SUN-2026/360

## Samhällsutvecklingsnämndens beslut

Samhällsutvecklingsnämnden föreslår att Kommunfullmäktige anser motionen vara besvarad.

## Beslutsgång

Ordföranden ställer det utsända förslaget till beslut mot avslag och finner att nämnden bifaller förslaget.

## Sammanfattning av ärendet

Motionären lyfter behovet av en förbättrad klagomåls- och felanmälningshantering i Knivsta kommun för att säkerställa att brister i den offentliga miljön åtgärdas skyndsamt. I motionen anges att det nuvarande ärendehanteringssystemet inte i tillräcklig utsträckning säkerställer att felanmälningar leder till åtgärd eller återkoppling till den som gjort anmälan samt att insynen i ärendehanteringen är begränsad. Motionären framhåller att andra kommuner använder digitala och kartbaserade system som ger ökad transparens och bättre möjligheter att följa ärenden. Mot denna bakgrund föreslås att kommunfullmäktige uppdrar åt kommunstyrelsen att utvärdera nuvarande klagomåls- och felanmälningshantering, utreda ett modernare digitalt system, säkerställa återkoppling till den som gör en felanmälan samt stärka kommunens egentillsyn av vägar och utemiljöer.

Dessa punkter lyfter motionären särskilt fram:

- att utvärdera nuvarande klagomåls- och felanmälanshantering, inklusive användningen av EKG,
- att ta fram förslag på ett modernare, mer transparent och digitalt system för felanmälan i det offentliga rummet,
- att säkerställa tydlig återkoppling till den som gör en felanmälan,
- att stärka kommunens egentillsyn av vägar och utemiljöer för att minska beroendet av enbart medborgaranmälningar.

Förvaltningen bedömer att motionen är besvarad då ett utvecklingsarbete redan pågår inom de områden som motionen berör. Förvaltningen arbetar med att vidareutveckla arbetet med felanmälningar genom principen ”En väg in”, vilket skapar förutsättningar för en mer enhetlig hantering, snabbare återkoppling och bättre intern samordning. I arbetet ser vi över att.

Tjänsteutlåtande Sida 2 (4) uppdatera det digitala systemstödet för att bland annat ges möjligheten att ta fram fler rapporter och statistik för ett mer transparant arbete med felanmälningar. Vidare ligger det också i arbetet att ta fram fler standardsvar och tydligare information på hemsidan för att på ett lättare sätt, både från

Gatuenheten och Kontaktcenter, kunna ge våra medborgare tydligare. snabbare och konkretare svar.

Kommunens långsiktiga planering av drift och underhåll stärks, utöver EKG, genom digitala kartunderlag och samordning av investeringar med Roslagsvatten. Därtill har kommunens tillsyn och praktiska drift av den offentliga miljön stärkts genom ökade resurser och rekrytering av en driftledare. Sammantaget bedöms åtgärderna bidra till effektivare arbetssätt, bättre kvalitet i den offentliga miljön och förbättrad service till kommuninvånarna.

### Underlag till beslut

- Motion M klagomålshantering 2026-06-04_994858_20260623133733.docx
- Tjänsteutlåtande 2026-06-26.docx

## Beslutet skickas till

Akten
Kommunstyrelsen

# SUN § 73 Fullmakt Samordnad upphandling - Insamling av avfall under kommunalt ansvar SUN-2026/439

## Samhällsutvecklingsnämndens beslut

Samhällsutvecklingsnämnden utfärdar en fullmakt till Sigtuna Vatten & Renhållning AB, organisationsnummer 556959-9516, för genomförande av samordnad upphandling Insamling av avfall under kommunalt ansvar.

## Beslutsgång

Ordföranden ställer det utsända förslaget till beslut mot avslag och finner att nämnden bifaller förslaget.

## Sammanfattning av ärendet

Samordnad upphandling – Insamling av avfall under kommunalt ansvar planeras under hösten 2026. Avtalsstart med datum 2028-10-15 och avtalstid som längst 8 år. Avtalets omfattning gäller insamling av avfall under kommunalt ansvar: fyrfackskärl, matavfall, restavfall och tidningar, insamling av förpackningsavfall från hushåll samt insamling av förpackningsavfall från återvinningsstationer. Sigtuna Vatten & Renhållning AB genomför upphandlingen med fullmakter från Håbo, Knivsta och Upplands-Bro kommun. Avtalets totala värde är 75–85 miljoner kronor per år i 8 år. Knivsta del av avtalet är 10–12 miljoner kronor per år i 8 år.

## Underlag till beslut

Tjänsteutlåtande 2026-08-28

## Beslutet skickas till

Akten
Sigtuna Vatten & Avfall AB

# SUN § 74 LONA-ansökan åtgärder Norra Garnsviken SUN-2026/451

## Samhällsutvecklingsnämndens beslut

Samhällsutvecklingsnämnden godkänner förslag till LONA-ansökan: Åtgärder Norra Garnsviken.

## Jäv

Peter Bergkvist (MP) anäler jäv. och står över att besluta I ärendet.

## Beslutsgång

Ordföranden ställer det utsända förslaget till beslut mot avslag och finner att nämnden bifaller förslaget.

## Sammanfattning av ärendet

År 2024 genomförde kommunen en LONA-ansökan för våtmarksåtgärder i Norra Garnsviken, som avslogs år 2025 av Länsstyrelsen med hänvisning till att i stället genomföra en förstudie för att utreda platsens förutsättningar och utvecklingspotential. Förstudien är nu genomförd och en ny LONA-ansökan behöver göras för att genomföra de åtgärder som föreslagits i förstudien.

Projektet skulle innebära flera positiva konsekvenser, som förbättrad vattenkvalitet i Mälaren, stärkt biologisk mångfald och utveckling av kommunens friluftsliv.

## Underlag till beslut

Tjänsteutlåtande LONA-ansökan åtgärder Norra Garnsviken 2026-09-10
Förstudie - Restaurering av våtmarker Norra Garnsviken 2026-07-03

## Beslutet skickas till

Tjänsteutlåtande LONA-ansökan åtgärder Norra Garnsviken 2026-09-10 Förstudie Restaurering av våtmarker Norra Garnsviken 2026-07-03

# SUN § 75 Startbesked upphandling av verksamhetssystem för VA- och avfallsverksamheten SUN-2026/445

## Samhällsutvecklingsnämndens beslut

Samhällsutvecklingsnämnden beslutar om startbesked för upphandling av nytt verksamhetssystem för avfallsverksamheten

## Beslutsgång

Ordföranden ställer det utsända förslaget till beslut mot avslag och finner att nämnden bifaller förslaget.

## Sammanfattning av ärendet

VA- och avfallsverksamheterna i samverkanskommunerna Håbo, Knivsta, Sigtuna och Upplands-Bro har behov av ett modernt framtidssäkert verksamhetssystem som ska stödja VA- och avfallsverksamheternas behov av effektiva, kvalitetssäkrade och digitala arbetssätt. Knivsta kommer endast att använda avfallsfunktionaliteten. Det ska säkerställas att verksamheterna får ett långsiktigt hållbart systemstöd som möjliggör en effektivare ärendehantering, ökad kvalitet och förbättrad samverkan än dagens system.

Genom att samordna upphandlingen mellan de fyra kommunerna och införa ett gemensamt verksamhetssystem skapas bättre förutsättningar för en konkurrenskraftig upphandling, mer enhetliga arbetssätt, effektivare användning av resurser och högre kvalitet i verksamheterna. Upphandlingen överstiger tröskelvärdet samt utförs i samverkan mellan fyra olika kommuner. Då i enligt med samhällsutvecklingsnämndens delegationsordning punkt A.4.2a är det samhällsutvecklingsnämnden som tar beslut om genomförande av den här typen av upphandling.

## Underlag till beslut

Tjänsteutlåtande (2026-08-31)

## Beslutet skickas till

Akten
Samhällsbyggnadschef
Gatu- och avfallschef
Upphandlingschef

# SUN § 76 Sammanträdestider 2027 för samhällsutvecklingsnämnden SUN-2026/366

## Samhällsutvecklingsnämndens beslut

1. Samhällsutvecklingsnämnden sammanträder år 2027 8 februari, 15 mars, 19 april, 10 maj, 7 juni, 6 september, 4 oktober, 8 november och 6 december.
2. Sammanträdena börjar klockan 13.00

## Beslutsgång

Ordföranden ställer det utsända förslaget till beslut mot avslag och finner att nämnden bifaller förslaget.

## Sammanfattning av ärendet

Enligt reglementet för nämnderna ska nämnden bestämma vilka dagar och tider nämnden sammanträder. Ordföranden får ställa in sammanträden eller ändra dag och tid för sammanträden om det finns särskilda skäl.
Samhällsutvecklingsnämnden antog sina sammanträdestider för innevarande år 6 oktober 2025, och antog då en plan för år 2027. Planen har använts som utgångspunkt för förslaget. Sen planen antogs har förslaget omarbetats för att bättre passa med kommunstyrelsens sammanträden.

## Underlag till beslut

Tjänsteutlåtande 2026-09-07

## Beslutet skickas till

Akten
Samhällsbyggnadskontoret
Revisorerna
Roslagsvatten AB och Knivstavatten AB
Kommunikationsenheten

INFORMATIONSÄRENDEN

## SUN § 77 Förvaltningen informerar

- Tilldelning av vinterunderhåll
- Svar på frågor om vindkraftverket

---

## SUN § 78 Ledamotsinitiativ från Claes Litsner (S) - Samhällsutvecklingsnämndes ansvar i händelse av beredskapsläge

---

## SUN § 79 Information om vildsvin och samjakt

---